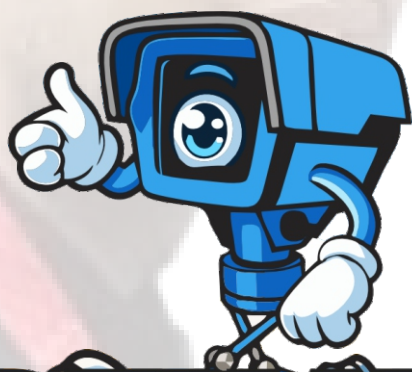




REHAT
Rekaman Hebat, Keadilan Tepat

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) Merupakan layanan formulir elektronik berbasis Google Form untuk melakukan permintaan rekaman CCTV secara cepat, Transparan Dan Akuntabel dalam rangka mendukung proses penanganan tindak pidana serta penegakan hukum dan keadilan.

STANLEY L. F. AYAL, SE, NDH. 13

**PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
ANGKATAN VI**

**Pusat Pembelajaran dan
Strategi Kebijakan Manajemen Pemerintahan
Tahun 2025**



KATAPENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga reformer dapat menyelesaikan Laporan Aksi Perubahan ini dengan segala baik dan tepat pada waktunya.

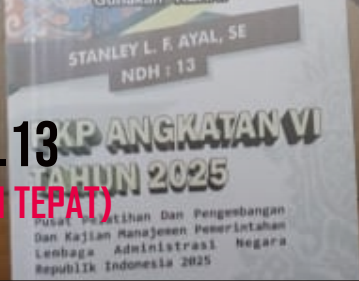
Aksi Perubahan ini merupakan salah satu tugas individu dalam pelaksanaan Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) Angkatan VI Tahun 2025 Puslatbang KMP Makassar, yang di dalamnya tertuang pemikiran reformer untuk melakukan inovasi dalam rangka peningkatan pelayanan publik melalui sistem Permintaan Rekaman CCTV secara Elektronik "REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)" di Kabupaten Sorong.

Laporan ini bertujuan memberikan gambaran menyeluruh mengenai pelaksanaan Aksi Perubahan yang telah dilakukan. Pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Bupati Sorong, Bapak Dr. Johny Kamuru, SH., M.Si, yang telah memberikan kesempatan dan dukungan kepada reformer untuk mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Pengawas di LAN Makassar.
2. Chris J. Tupamahu, S.Kom., M.Si Kepala Badan Kepegawaian dan Diklat Daerah Kabupaten Sorong, yang telah memberikan dukungan administratif serta memfasilitasi proses pengembangan kompetensi sesuai ketentuan penyelenggaraan pelatihan.
3. Kepala Pusjar SKMP LAN Makassar, Dr. Muhammad Aswad, M.Si, beserta seluruh staf pengajar dan staf pendukung yang telah membimbing, memberikan ilmu, dan memfasilitasi selama proses pelatihan berlangsung.
4. Eliaser Kalami, S.Sos., MPA, selaku Mentor dan Kepala Dinas Komunikasi Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Sorong, yang telah memberikan bimbingan, dukungan, dan ruang bagi reformer untuk melaksanakan Aksi Perubahan ini dari awal hingga selesai.
5. Ahmad Sukarno Syahrir, S.IP, M.A.Adm, SDA, selaku Coach, yang telah memberikan arahan, saran, dan masukan konstruktif dalam pelaksanaan Aksi Perubahan ini.
6. Seluruh Tim Efektif REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT), yang telah bekerja sama dengan penuh dedikasi dan membantu reformer dalam pelaksanaan inovasi ini.

STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)



KATA PENGANTAR

7. Keluarga besar Dinas Komunikasi Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Sorong, serta seluruh stakeholder yang telah mendukung dan berkontribusi dalam pelaksanaan kegiatan.
8. Rekan-rekan peserta PKA Angkatan VI dan VII, atas semangat, dukungan, dan kebersamaan selama proses pembelajaran berlangsung.
9. Anak terkasih Kairos Daniel Ayal my Support System, God Bless Always and I Love U so.

Reformer menyadari bahwa laporan ini masih memerlukan perbaikan dan masukan yang konstruktif demi penyempurnaan ke depan. Akhir kata, semoga Aksi Perubahan ini dapat memberikan manfaat bagi Pemerintah Daerah dan Masyarakat Kabupaten Sorong. **Tuhan Memberkati.**

Makassar, November 2025
Reformer

Stanley L. F. Ayal, SE
NDH : 11



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

PKA ANGKATAN VI
TAHUN 2025

Pusat Penelitian Dan Pengembangan
Dan Kajian Manajemen Pemerintahan
Lembaga Administrasi Negara
Republik Indonesia 2025

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	I
Daftar Isi	iii
Pendahuluan	1-5
Profil Organisasi Dan Analisa Masalah	6-8
Strategi Penyelesaian Masalah	9-20
Deskripsi Proses Kepemimpinan	21-22
Deskripsi Hasil Kepemimpinan	23-50
Keterkaitan Dengan Mata Pelatihan Pilihan	52-53
Desiminasi Dan Publikasi	53-54

■ [Pendahuluan]

[Latar Belakang]



Perkembangan teknologi digital menuntut pemerintah menghadirkan layanan publik yang cepat, transparan, dan mudah diakses. Salah satu pelayanan yang banyak dibutuhkan masyarakat adalah akses rekaman CCTV, terutama ketika terjadi kecelakaan, kehilangan, atau dugaan tindak kriminal.

Namun selama ini, proses permintaan rekaman CCTV di Kabupaten Sorong masih dilakukan secara manual. Masyarakat harus datang langsung ke kantor, mengisi formulir fisik, dan menunggu proses pencarian rekaman yang membutuhkan waktu lama. Kondisi ini membuat pelayanan kurang efisien, sulit ditelusuri, dan berisiko terhadap keamanan data.

Untuk menjawab tantangan tersebut, Dinas Komunikasi Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Sorong menghadirkan inovasi pelayanan digital bertajuk REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat). Melalui sistem ini, masyarakat dapat mengajukan permintaan rekaman CCTV secara daring, lebih cepat, terpantau, dan terdokumentasi dengan baik.

Inovasi REHAT menjadi langkah nyata menuju pelayanan publik modern, mendukung keamanan, keterbukaan informasi, dan pembangunan Smart City di Kabupaten Sorong.

STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

[Tujuan]



Tujuan Jangka Pendek

Tersusunnya SOP layanan permintaan dan penyediaan rekaman CCTV secara digital, tersedianya prototipe sistem REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berbasis Google Form, serta terlaksananya sosialisasi dan uji coba awal kepada masyarakat di Kelurahan Klimesen.

Tujuan Jangka Menengah

Terimplementasinya layanan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berbasis website atau aplikasi Android serta terlaksananya sosialisasi di empat kelurahan untuk meningkatkan kecepatan, transparansi, akuntabilitas, dan partisipasi masyarakat dalam pelayanan permintaan rekaman CCTV.



Tujuan Jangka Panjang

Tujuan jangka panjang inovasi REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) adalah terwujudnya layanan rekaman CCTV yang terstandar, terintegrasi, berkelanjutan, dan kolaboratif melalui penyusunan SOP yang jelas, integrasi sistem dengan Portal Satu Data, pemeliharaan rutin, serta pembentukan forum



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Manfaat]

1. Manfaat internal dari pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) meliputi:

- **Meningkatkan efektivitas dan efisiensi pelayanan publik** di lingkungan Dinas Komunikasi Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Sorong melalui penerapan sistem digital untuk pengajuan dan penyediaan rekaman CCTV bagi masyarakat.
- **Mempermudah proses pengelolaan permintaan rekaman, pengawasan, serta pelaporan data rekaman** secara terstruktur, terdokumentasi, dan dapat dipantau secara real time.
- **Mendorong budaya kerja digital yang profesional, transparan, dan akuntabel** di internal Dinas Kominfo sebagai bagian dari implementasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE).
- **Meminimalkan risiko kesalahan manual, keterlambatan, dan kehilangan data** melalui sistem pelayanan elektronik yang aman dan terintegrasi.
- **Meningkatkan citra dan kepercayaan publik** terhadap kinerja aparatur Dinas Kominfo dalam memberikan layanan yang cepat, terbuka, dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat.



■ [Manfaat]

1. Manfaat eksternal dari pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) meliputi:

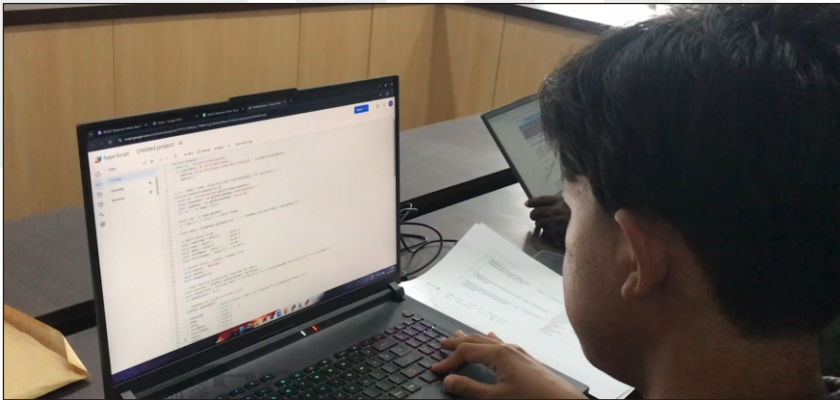
- Memberikan kemudahan akses bagi masyarakat untuk mengajukan permintaan rekaman CCTV secara daring tanpa harus datang langsung ke kantor pemerintah, sehingga pelayanan menjadi lebih cepat, transparan, dan efisien.
- Meningkatkan transparansi dan akuntabilitas layanan publik di bidang keterbukaan informasi dan keamanan lingkungan, sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
- Mendorong partisipasi aktif masyarakat dalam menjaga keamanan dan ketertiban lingkungan melalui pemanfaatan teknologi informasi.
- Meningkatkan literasi digital dan kesadaran hukum masyarakat, khususnya dalam memanfaatkan layanan publik berbasis data dan teknologi secara bijak dan bertanggung jawab.
- Menjadi sarana penguatan hubungan kolaboratif antara pemerintah daerah dan masyarakat, di mana kedua pihak dapat saling mendukung dalam menciptakan lingkungan yang aman, tertib, dan transparan.
- Mendukung visi pemerintah daerah menuju Smart City dan pelayanan publik berbasis digital, yang berorientasi pada kebutuhan dan kenyamanan masyarakat Kabupaten Sorong.



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

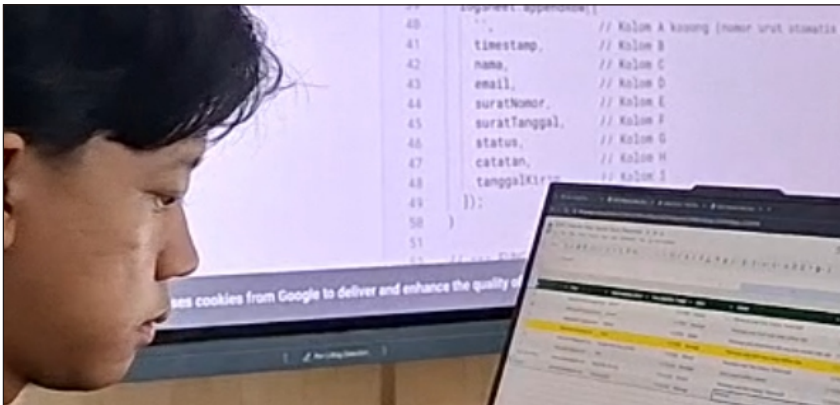
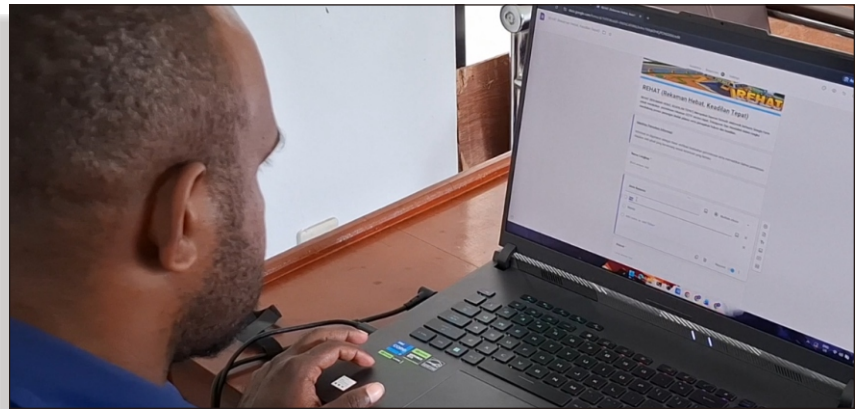
■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

[Ruang Lingkup]



1. Proses Layanan - Mulai dari pengajuan permintaan, verifikasi data, hingga penyediaan rekaman CCTV dilakukan secara elektronik menggunakan sistem REHAT untuk memastikan pelayanan yang terdokumentasi, efektif, dan efisien.

2. Teknologi - Sistem memanfaatkan platform digital berbasis Google Form, Spreadsheet, serta Apps Script sebagai prototipe, dan akan dikembangkan menjadi website maupun aplikasi mobile yang terintegrasi dengan portal layanan publik daerah. Keamanan data menjadi prioritas utama dalam pengelolaan informasi rekaman CCTV.



3. Pengguna dan Stakeholder - Program ini melibatkan pengguna internal di lingkungan Dinas Kominfo serta pengguna eksternal seperti masyarakat, lembaga sosial, dan aparat penegak hukum. Selain itu, perangkat daerah terkait turut berkolaborasi mendukung implementasi layanan.

4. Kebijakan dan Regulasi - Pelaksanaan REHAT berpedoman pada regulasi nasional terkait keterbukaan informasi publik, pelayanan publik, dan sistem elektronik, serta dilengkapi SOP digital untuk memastikan tata kelola layanan berjalan transparan dan akuntabel
5. Tahapan Implementasi Program dilaksanakan bertahap mulai dari prototipe (jangka pendek), implementasi berbasis website/mobile (jangka menengah), hingga integrasi penuh dengan portal satu data dan layanan publik daerah (jangka panjang).

■ [Profil Organisasi Dan Analisa Masalah]

[Dasar Hukum]

Dasar Hukum Pembentukan Organisasi Sesuai dengan Peraturan Daerah Nomor 27 Tahun 2016 tentang organisasi perangkat daerah Kabupaten Sorong dan Peraturan Bupati Nomor 59 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kabupaten Sorong, maka Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Sorong berjenis tipe B.

Struktur organisasi Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kabupaten Sorong dipimpin oleh Kepala Dinas, yang membawahi :

- Sekretariat, yang terdiri atas Sub Bagian perencanaan, keuangan dan pelaporan, dan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
- Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik, yang terdiri atas Seksi Pengelolaan Informasi Komunikasi Publik dan Layanan e- Government, Seksi Pengelolaan Komunikasi Informasi Layanan Publik dan Hubungan Media dan Seksi Infrastruktur dan Teknologi;
- Bidang Statistik, yang terdiri atas Seksi Statistik Sosial dan Ekonomi, Seksi Statistik Politik Hukum dan HAM dan Seksi Integritas Pengolahan dan Desiminasi Statistik;
- Bidang Persandian, yang terdiri atas Seksi Tata Kelola Persandian, Seksi Operasional

[Tugas Pokok Dan Fungsi]

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Sorong Nomor 27 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Sorong dan Peraturan Bupati Sorong Nomor 59 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kabupaten Sorong adalah sebagai berikut :

A. Kedudukan

Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian merupakan unsur pelaksana otonomi daerah, dipimpin oleh seorang Kepala Dinas, yang bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

B. Tugas Pokok

Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang komunikasi informatika statistik dan persandian.

urusan pemerintahan daerah di bidang komunikasi informatika statistik dan persandian.

C. Fungsi

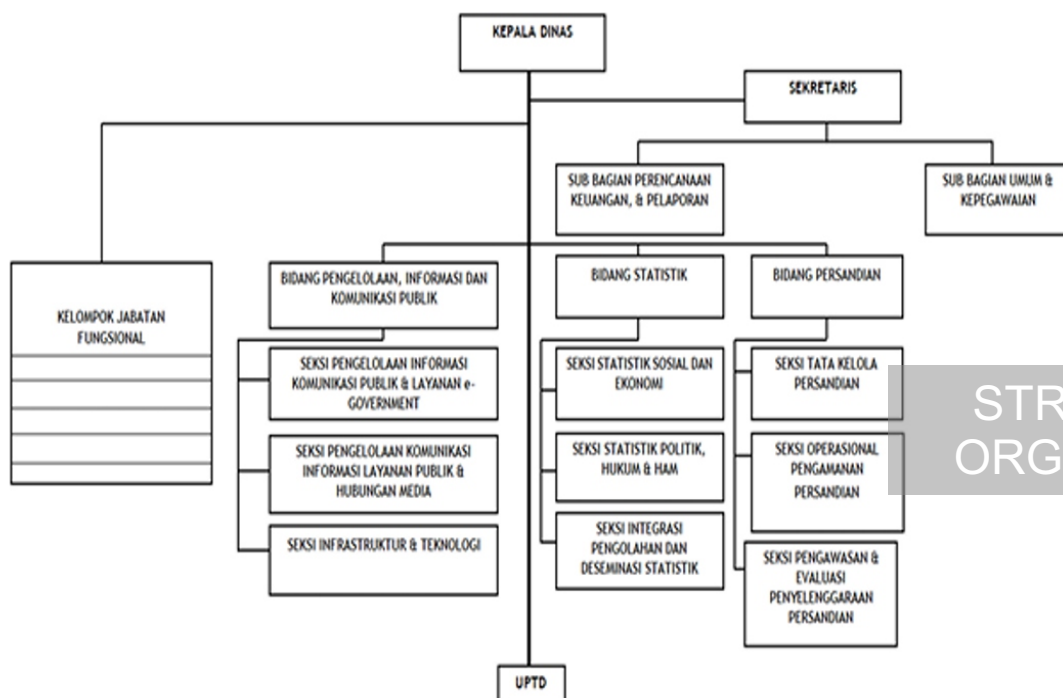
Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian mempunyai fungsi :

- Perumusan kebijakan teknis di bidang Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian daerah;
- Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi informatika, statistik dan persandian;
- Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi informatika, statistik dan persandian;
- Pelaksanaan administrasi dinas komunikasi informatika, statistik dan persandian; dan
- Pelaksanaan fungsi lainnya yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

• Unit Pelaksana Teknis Dinas.

[Struktur Organisasi]

Untuk mengetahui tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas, dapat dilihat pada bagian struktur Organisasi pada halaman berikut :



STRUKTUR ORGANISASI

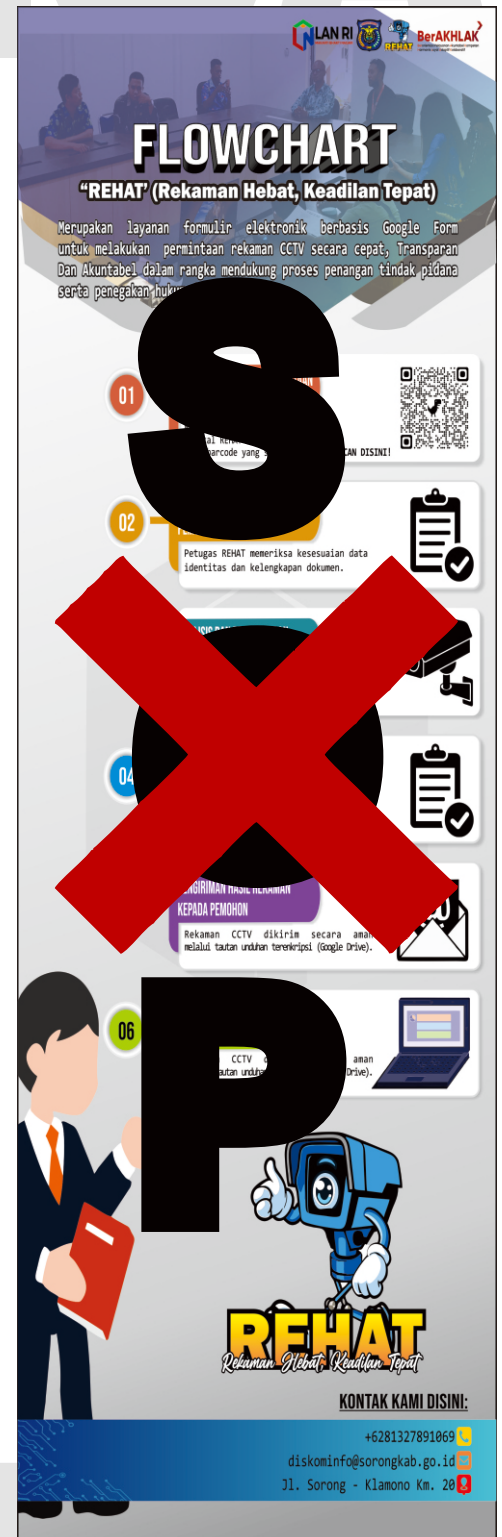
■ [Analisa Masalah]

[Deskripsi Isu]

Dalam upaya meningkatkan kualitas pelayanan publik, Dinas Komunikasi Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Sorong mengidentifikasi isu strategis organisasi, yaitu:

“Layanan publik berbasis TIK belum optimal.”

Isu ini muncul berdasarkan kondisi organisasi dan dinamika pelayanan publik yang masih menghadapi berbagai tantangan dalam pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi (TIK). Saat ini, proses pelayanan masih banyak dilakukan secara manual, kemampuan SDM dalam mengelola sistem digital belum merata, serta belum tersedia pedoman kerja yang standar sebagai acuan bersama. Kondisi tersebut berdampak pada pelayanan publik berbasis TIK yang belum mampu memberikan kemudahan, kecepatan, dan transparansi layanan bagi masyarakat. Layanan REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) dirancang sebagai solusi digital untuk mempercepat proses pelayanan permintaan rekaman CCTV. Meskipun aparat penegak hukum tetap dapat memanfaatkan layanan ini sebagai mitra pelayanan, fokus utamanya tetap pada peningkatan kualitas layanan publik bagi masyarakat.



■ [Strategi Penyelesaian Masalah]

[Terobosan Inovasi]

Sebagai wujud nyata penerapan kepemimpinan adaptif dalam menjawab permasalahan belum optimalnya layanan publik berbasis TIK di lingkungan Dinas Komunikasi Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Sorong, diperlukan langkah inovatif yang mampu menunjukkan penerapan konkret transformasi digital dalam pelayanan publik. Inovasi REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berorientasi pada pelayanan publik inklusif yang menempatkan masyarakat bukan hanya sebagai penerima manfaat, tetapi juga sebagai mitra aktif dalam proses pengawasan dan peningkatan kualitas layanan digital.

Salah satu area pelayanan yang membutuhkan penguatan digitalisasi adalah proses penyediaan rekaman CCTV untuk kepentingan masyarakat, seperti klarifikasi kejadian di lingkungan sekitar, pelaporan insiden keamanan, kehilangan barang, atau permintaan informasi publik yang berkaitan dengan ketertiban wilayah. Selama ini, proses pengelolaan permintaan rekaman masih dilakukan secara manual, sehingga pelayanan menjadi kurang efisien, tidak terdokumentasi dengan baik, serta berisiko terhadap keterlambatan dan keamanan data.

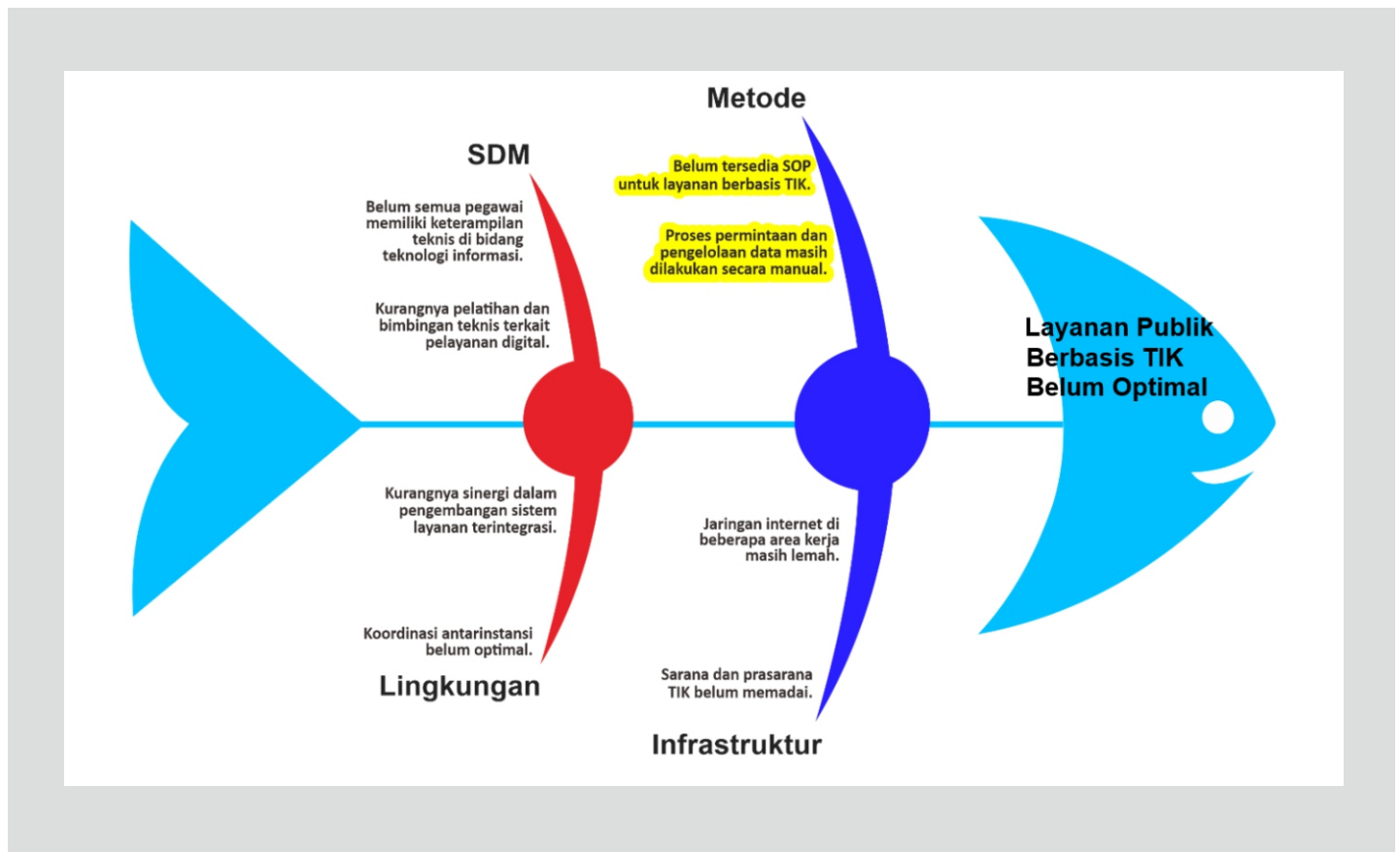
Menjawab tantangan tersebut, peserta merancang sebuah terobosan inovasi pelayanan publik bernama REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat). Inovasi ini dikembangkan sebagai prototipe formulir elektronik berbasis Google Form Spreadsheet Dan Apps Script pada Langkah awal yang digunakan untuk memfasilitasi proses permintaan rekaman CCTV oleh masyarakat secara daring.

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) hadir sebagai upaya mewujudkan pelayanan publik yang cepat, transparan, akuntabel, dan berkeadilan, serta sejalan dengan misi Dinas Komunikasi Informatika, Statistik Dan Persandian Kabupaten Sorong untuk memperluas akses informasi publik melalui pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi (TIK).

Melalui penerapan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT), seluruh tahapan pelayanan mulai dari pengajuan permintaan, verifikasi data, hingga penyediaan rekaman CCTV dapat dilakukan secara lebih efektif, efisien, dan terdokumentasi dengan baik. Masyarakat sebagai pemohon tidak perlu lagi datang langsung ke kantor. Cukup dengan mengisi formulir digital, permintaan akan diverifikasi dan diproses oleh petugas secara elektronik sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan.

[Analisa Masalah Dengan Fishbone]

Untuk mengidentifikasi akar penyebab dari isu tersebut, dilakukan analisis menggunakan **Fishbone Diagram** (diagram tulang ikan). Metode ini membantu menemukan faktor-faktor yang mempengaruhi masalah hingga ke akar permasalahan, sehingga langkah perbaikan dapat lebih terarah. Adapun hasil analisis Fishbone terhadap isu “Layanan publik berbasis TIK belum optimal” dapat dijelaskan sebagai berikut:



Dari hasil analisis Fishbone di atas, dapat disimpulkan bahwa belum optimalnya layanan publik berbasis TIK. Dari hasil analisis tersebut, faktor metode merupakan penyebab dominan keterlambatan pelayanan, sementara faktor manusia dan lingkungan menjadi pendukung yang memengaruhi konsistensi penerapan sistem.

FLOWCHART

“REHAT” (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)

Merupakan layanan formulir elektronik berbasis Google Form untuk melakukan permintaan rekaman CCTV secara cepat, Transparan Dan Akuntabel dalam rangka mendukung proses penanganan tindak pidana serta penegakan hukum dan keadilan.

01

LAKUKAN PENGAJUAN PERMINTAAN MELALUI SCAN BARCODE

Masyarakat mengakses formulir digital REHAT dengan cara melakukan scan barcode yang sudah disiapkan. SCAN DISINI!



02

VERIFIKASI DATA DAN DOKUMEN PEMOHON

Petugas REHAT memeriksa kesesuaian data identitas dan kelengkapan dokumen.



03

ANALISIS DAN PENELITIAN REKAMAN CCTV

Petugas REHAT mencari rekaman sesuai dengan keterangan/data yang terisi pada formulir elektronik REHAT.



04

PERSetujuan / VERIFIKASI KEPALA DINAS

Hasil penelitian direview dan oleh Kepala Dinas



05

PENGIRIMAN HASIL REKAMAN KEPADA PEMOHON

Rekaman CCTV dikirim secara aman melalui tautan unduhan terenkripsi (Google Drive).



06

DOKUMENTASI DAN LAPORAN OLEH PETUGAS REHAT

Rekaman CCTV dikirim secara aman melalui tautan unduhan terenkripsi (Google Drive).



KONTAK KAMI DISINI:

+6281327891069

diskominfo@sorongkab.go.id

Jl. Sorong - Klamono Km. 20

Diagram ini menggambarkan alur kerja sistem REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berdasarkan SOP layanan permintaan rekaman CCTV yang telah disahkan oleh Dinas Komunikasi Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Sorong. Proses ini memastikan setiap permintaan masyarakat ditangani secara cepat, transparan, dan akuntabel melalui formulir elektronik REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT).

Kehadiran REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) memberikan perubahan nyata terhadap **peningkatan kualitas pelayanan publik di bidang pengelolaan informasi rekaman CCTV**. Proses yang semula dilakukan secara manual kini menjadi **lebih efisien, transparan, dan aman**, serta **mempertahankan akuntabilitas penyelenggaraan layanan publik di Dinas Komunikasi Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Sorong**.

Inovasi ini sekaligus mencerminkan implementasi nilai-nilai **ASN BerAKHLAK**, khususnya dalam aspek **orientasi pelayanan, akuntabilitas, dan kompetensi digital** yang berfokus pada kepentingan masyarakat.

Pelaksanaan inovasi REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) menunjukkan nilai tambah signifikan berdasarkan lima kriteria inovasi pelayanan publik sebagai berikut:

1. Memberi Nilai Tambah bagi Organisasi dan Stakeholder

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) memberikan nilai tambah bagi organisasi dan masyarakat sebagai stakeholder utama. Bagi Dinas Komunikasi Informatika, Statistik Dan Persandian Kabupaten Sorong, inovasi ini meningkatkan efisiensi kerja, mempercepat proses pelayanan, serta memperkuat sistem dokumentasi dan pengarsipan digital. Bagi masyarakat, REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) memberikan kemudahan dalam mengakses layanan publik, mempercepat proses permintaan rekaman, meningkatkan transparansi, serta menumbuhkan kepercayaan publik terhadap pemerintah daerah. Selain itu, REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) mendorong kolaborasi lintas sektor antara Dinas Kominfo dengan Satpol PP, BPBD, dan perangkat kelurahan dalam mendukung keamanan lingkungan berbasis data.

2. Memiliki Unsur Kebaharuan

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) menghadirkan kebaruan dalam tata kelola pelayanan publik berbasis digital. Jika sebelumnya permintaan rekaman CCTV dilakukan secara manual, kini pelayanan dapat dilakukan melalui formulir elektronik yang terekam otomatis dan terdokumentasi secara digital. Kebaruan ini tidak hanya pada aspek penggunaan teknologi (**Google Form Spreadsheet Dan Apps Script**), tetapi juga pada perubahan paradigma pelayanan, dari yang berorientasi internal menjadi berorientasi pada kebutuhan dan kenyamanan masyarakat. Inovasi ini mengubah cara kerja pegawai menuju pelayanan publik yang cepat, efisien, partisipatif, dan transparan.

3. Dapat Direplikasi

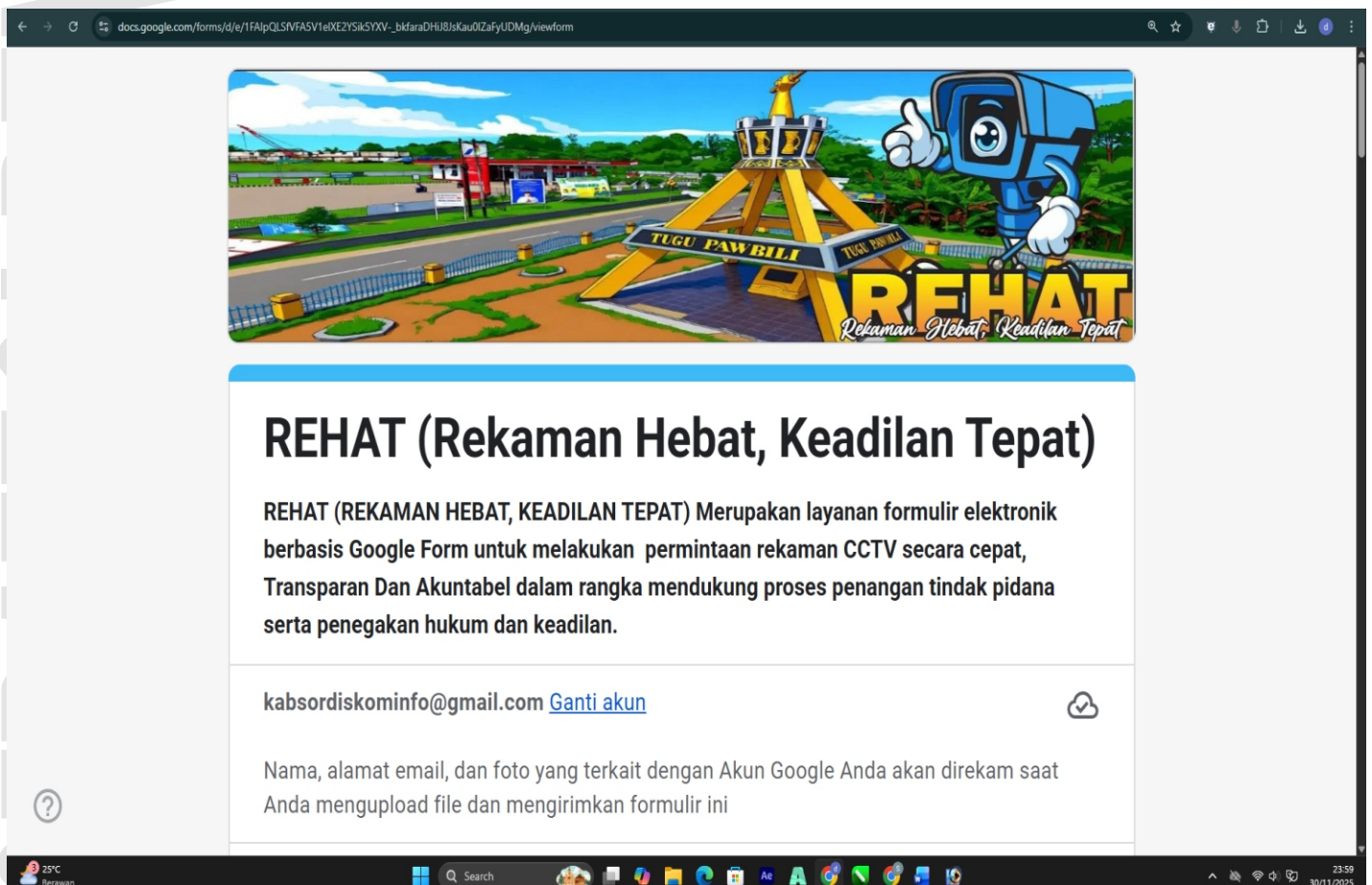
REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) memiliki karakteristik yang mudah direplikasi oleh perangkat daerah lainnya, terutama yang memiliki fungsi pelayanan publik sejenis. Model formulir elektronik yang dikembangkan dapat dimodifikasi untuk berbagai jenis pelayanan publik lainnya, seperti permintaan data informasi publik, layanan aspirasi masyarakat, atau permohonan surat rekomendasi digital. Dengan demikian, REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berpotensi menjadi contoh praktik baik (*best practice*) bagi organisasi perangkat daerah lainnya dalam mengakselerasi implementasi transformasi digital pelayanan publik di Kabupaten Sorong.

4. Dapat Diterapkan Secara Berkelanjutan

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) dirancang untuk dikembangkan secara bertahap dan berkelanjutan. Pada tahap awal, prototipe REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) akan dikembangkan menjadi platform berbasis web atau aplikasi Android yang terintegrasi dengan portal Satu Data Sektoral Kabupaten Sorong. Inovasi ini juga berpotensi untuk diintegrasikan dengan dashboard Smart City, sehingga mendukung kebijakan pengelolaan keamanan dan keterbukaan informasi publik berbasis data masyarakat.

5. Sesuai dengan Nilai-Nilai Organisasi

Inovasi REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) sejalan dengan nilai-nilai organisasi Dinas Komunikasi Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Sorong, yaitu transparansi, akuntabilitas, profesionalisme, dan pelayanan publik yang cepat serta aman. Selain itu, REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) mendukung implementasi reformasi birokrasi dan e-government, serta menjadi langkah konkret menuju terwujudnya Smart Governance di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sorong. Dengan berorientasi pada kebutuhan masyarakat, REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) memperkuat citra Dinas Kominfo sebagai organisasi yang responsif terhadap perkembangan teknologi dan aspirasi publik.



docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSNFASV1eXE2Y5ik5YXV_bkfarDHIJ8sKau0IZafyUDMg/viewform

REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) Merupakan layanan formulir elektronik berbasis Google Form untuk melakukan permintaan rekaman CCTV secara cepat, Transparan Dan Akuntabel dalam rangka mendukung proses penanganan tindak pidana serta penegakan hukum dan keadilan.

kabsordiskominfo@gmail.com [Ganti akun](#)

Nama, alamat email, dan foto yang terkait dengan Akun Google Anda akan direkam saat Anda mengupload file dan mengirimkan formulir ini

[Milestone Jangka Pendek]

No	Milestone	Kegiatan	Waktu	Output	Jaminan Mutu
Jangka Pendek (2 Bulan)					
1.	Terbentuknya Tim Efektif Pelaksanaan Aksi Perubahan	a) Menyiapkan draft Pernyataan Dukungan Mentor Untuk Rencana Aksi Perubahan dan Draft SK Tim Efektif b) Melakukan koordinasi dengan mentor terkait Rencana Aksi Perubahan, Pernyataan Dukungan Mentor, Rencana Pembentukan Tim Efektif dan Draft SK Tim Efektif c) Melakukan Penandatanganan Dokumen Pernyataan Dukungan Mentor untuk pelaksanaan aksi perubahan dan Undangan Rapat Pembentukan Tim Efektif d) Mengarahkan Staf untuk mencetak ulang draft SK Tim Efektif yang sudah dikoreksi oleh mentor dan membahasnya dalam rapat pembentukan Tim Efektif. e) Mengesahkan SK Tim Efektif.	Minggu ke-4 Oktober 2025	- Draft Pernyataan Dukungan Mentor untuk Rencana Aksi Perubahan, - Draft SK Tim Efektif - Dokumentasi/Foto - Dokumentasi/Foto koordinasi dengan mentor. - Dokumen Pernyataan dukungan mentor Di tanda tangani - Undangan Rapat Ditanda tangani - Dokumentasi - Undangan - Daftar Hadir - draft SK Tim Efektif - Notulen - Dokumentasi Rapat - Dokumentasi SK Tim Efektif telah di tanda tangani	Draft Persetujuan Mentor disusun lengkap sesuai pedoman Rencana Aksi Perubahan. Dokumentasi koordinasi dengan mentor tersedia, serta hasil pembahasan ditindaklanjuti dalam perbaikan dokumen RAP dan pernyataan dukungan mentor. Dokumen pernyataan dukungan mentor telah ditandatangani oleh Mentor Rapat pembentukan Tim Efektif dilaksanakan dan menghasilkan keputusan resmi yang jelas. Tim Efektif Aksi Perubahan terbentuk resmi dan disahkan dengan SK.

2.	Tersusunnya SOP Permintaan dan Penyediaan Rekaman CCTV bagi Masyarakat	a)	Menyusun draft SOP pelayanan permintaan rekaman CCTV melalui REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) dan Rencana awal pembuatan Prototipe REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) bersama Tim Efektif.	Minggu ke-1 November 2025	- Draft SOP pelayanan permintaan rekaman CCTV.	Draft SOP dan rencana prototipe disusun dengan lengkap dan siap direview.
		b)	Melaksanakan koordinasi dengan mentor terkait draft SOP pelayanan digital permintaan rekaman CCTV melalui REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) Dan Rencana Awal pembuatan prototipe REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat).		- Lembar Rencana awal pembuatan prototipe REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)	
		c)	Mengesahkan SOP pelayanan digital permintaan rekaman CCTV.		- Dokumentasi koordinasi dengan mentor	
3.	Terselenggaranya a koordinasi awal dengan stakeholder eksternal	a)	Melaksanakan koordinasi awal dengan stakeholder eksternal untuk menyampaikan rencana aksi dan meminta dukungan terhadap pelaksanaan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)		- Draft SOP dan prototipe REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)	Koordinasi dengan mentor menghasilkan masukan yang konstruktif untuk perbaikan rencana.
					- Dokumen SOP yang telah ditandatangani pejabat berwenang	
					- Dokumen dukungan stakeholder eksternal	

STRATEGI PENYELASAAN

		TEPAT).			
4.	Tersedianya Dokumen Format Standar Permintaan Rekaman CCTV Masyarakat	a) Mengidentifikasi data wajib dalam formulir digital Bersama tenaga IT anggota Tim Efektif b) Menyusun format elektronik standar permintaan rekaman CCTV Bersama tenaga IT anggota Tim Efektif	Minggu ke 1 dan 2 November 2025	- Dokumen Identifikasi Data Wajib Formulir Elektronik REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berbasis google form - Dokumen Format formulir permintaan rekaman CCTV	Data penting diidentifikasi dengan lengkap dan siap digunakan dalam formulir digital. Format data disusun dengan jelas dan siap diterapkan secara digital.
5.	Tersedianya Prototipe Formulir Elektronik REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)	a) Membuat formulir elektronik berbasis google form dan dashboard pengelola formulir elektronik REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) berbasis Google Spreadsheet Bersama tenaga IT anggota Tim Efektif b) Membuat script fungsi pengiriman notifikasi email kepada Pemohon berbasis Apps Script Bersama tenaga IT anggota Tim Efektif.	Minggu ke-3 sampai ke-4 November 2025	- Formulir elektronik REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) berbasis google form - Dashboard pengelola formulir elektronik REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berbasis Google Spreadsheet - Dokumentasi/Foto - Script pengiriman notifikasi kepada pemohon oleh operator pengelola REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)	Dashboard dikembangkan sesuai kebutuhan, berfungsi baik, dan terdokumentasi. Email dikirim sesuai status (Menunggu, Disetujui, Ditolak) dan hasilnya tercatat di sheet <i>Log_Kirim</i> untuk memastikan akurasi dan kendali proses.

STRATEGI PENYELASAAN

				berbasis Apps Script - Dokumentasi/Foto	
		c) Membuat script notifikasi permintaan baru pada dashboard operator pengelola REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) berbasis Apps Script Bersama tenaga IT anggota Tim Efektif.		- Script Notifikasi masuk pada dashboard operator pengelola REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) berbasis Apps Script - Dokumentasi/Foto	Email di terima di dashboard operator pengelola sebagai notifikasi permohonan baru
		d) Melakukan pelatihan internal sekaligus uji coba penginputan Formulir Elektronik REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat), pengecekan fungsi script notifikasi pada dashboard operator, serta uji coba pengiriman notifikasi kepada pemohon.		- Dokumentasi uji coba	Script berhasil dalam uji coba dan sistem REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) siap digunakan
6.	Terlaksananya sosialisasi sistem REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) di kelurahan Klamesen	a) Mengarahkan staf bagian umum dan kepegawaian untuk membuat undangan pemberitahuan sosialisasi dan mempersiapkan daftar hadir kegiatan.	Minggu ke-4 November 2025	- Undangan	Undangan disusun dengan format yang jelas, lengkap, dan sesuai kebutuhan kegiatan, sehingga informasi waktu, tempat, dan tujuan sosialisasi dapat dipahami dengan benar oleh penerima.

STRATEGI PENYELAKSIAN

		b) Koordinasi dengan mentor terkait persiapan sosialisasi dan menandatangani undangan sosialisasi		- Undangan di tanda tangani - Dokumentasi dengan mentor	Undangan sosialisasi divalidasi oleh mentor dan ditandatangani secara resmi sehingga keabsahan, kesesuaian isi, serta kesiapan kegiatan dapat terjamin.
		c) Melakukan konfirmasi kepada pihak kelurahan klamesen terkait rencana kegiatan sosialisasi sekaligus mendistribusikan undangan ke Kelurahan Klamesen		- Dokumentasi koordinasi dan distribusi undangan	Koordinasi dilaksanakan dengan pihak kelurahan klamesen dan undangan telah terdistribusi
		d) Mengarahkan tim efektif untuk menyiapkan administrasi kegiatan sosialisasi.		- Slide persentase - Daftar hadir - X-banner flowchart - Baliho sosialisasi	Seluruh dokumen administrasi sosialisasi (daftar hadir, materi, berita acara, perlengkapan) disiapkan dengan lengkap.
		e) Melaksanakan sosialisasi REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)		- Undangan - Daftar hadir - Notulen - Dokumentasi	Sosialisasi dilaksanakan sesuai jadwal, materi disampaikan dengan jelas, dan seluruh peserta menerima informasi yang sama mengenai penggunaan layanan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT).

STRATEGI PENYELAKSIAN

[Sumber Daya]

Tim kerja REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) dibentuk secara kolaboratif oleh Project Leader bersama pimpinan Dinas Kominfo, dengan mempertimbangkan kompetensi teknis, pengalaman, serta komitmen setiap anggota terhadap inovasi pelayanan publik berbasis digital.

Setiap anggota tim memiliki peran dan tanggung jawab yang jelas, mulai dari koordinasi teknis, pengelolaan administrasi digital, layanan komunikasi publik, hingga pengamanan data. Selain itu, tim juga berfungsi sebagai agen perubahan yang mendorong budaya kerja digital, kolaboratif, dan berorientasi pada pelayanan kepada masyarakat.

Berikut tabel komposisi tim kerja dan peran masing-masing anggota dalam implementasi inovasi REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)

No	Nama Jabatan	Peran
1	Project Leader	Memimpin keseluruhan pelaksanaan inovasi REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT); mengkoordinasikan kegiatan lintas bidang; memastikan program sejalan dengan arah kebijakan pimpinan; serta melakukan monitoring dan evaluasi terhadap capaian inovasi pelayanan publik berbasis digital untuk masyarakat.
2	Tim Administrasi	Bertugas melaksanakan kebutuhan administrasi kegiatan; menyusun dan mendokumentasikan SOP layanan digital bagi masyarakat; mengelola data permohonan rekaman CCTV yang masuk melalui formulir elektronik; memastikan kelengkapan data permohonan; serta membuat laporan hasil pelayanan kepada Project Leader.
3	Tim IT	Merancang dan mengembangkan prototipe REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berbasis Google Form Spreadsheet Dan Apps Script; memastikan sistem berfungsi optimal; memberikan dukungan teknis selama proses uji coba dan implementasi; melakukan pemeliharaan sistem; serta memastikan akses layanan bagi masyarakat berjalan lancar dan aman.

4	Tim Data dan Keamanan Informasi	Memastikan keamanan data permintaan rekaman CCTV oleh masyarakat; mengelola hak akses pengguna; memberikan rekomendasi perbaikan sistem berdasarkan evaluasi keamanan data; serta menjamin bahwa inovasi REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berjalan sesuai dengan kebijakan perlindungan data pribadi dan keamanan informasi pemerintah daerah.
6	Tim Staf Pelaksana	Melakukan pengambilan dan penyimpanan dokumentasi kegiatan; memberikan dukungan teknis dan operasional dalam setiap tahapan pelaksanaan; membantu proses pelayanan dan tindak lanjut permintaan masyarakat; serta mendukung kegiatan sosialisasi dan evaluasi REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) di lapangan.

[Pemetaan Stakeholder]

Pemetaan stakeholder dilakukan untuk mengidentifikasi tingkat kepentingan (interest) dan tingkat pengaruh (influence) dari pihak-pihak yang berperan dalam pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat). Hasil pemetaan ini digunakan untuk menentukan strategi keterlibatan yang tepat, sehingga pelaksanaan inovasi dapat berjalan efektif dan berkelanjutan sebagai berikut:



■ [Deskripsi Proses Kepemimpinan]

[Membangun Integritas]

Integritas menjadi fondasi utama dalam mewujudkan keberhasilan inovasi pelayanan publik berbasis digital seperti REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat). Dalam pelaksanaan aksi perubahan ini, integritas tidak hanya dimaknai sebagai kejujuran pribadi, tetapi juga sebagai komitmen moral dan profesional seluruh aparatur Dinas Komunikasi Informatika, Statistik, dan Persandian Kabupaten Sorong.



Nilai integritas tercermin melalui konsistensi antara pikiran, ucapan, dan tindakan dalam seluruh tahapan aksi perubahan—mulai dari penyusunan SOP, melibatkan stakeholder, hingga pengujian prototipe sistem REHAT. Komitmen ini diwujudkan melalui pelaksanaan tugas yang transparan, akuntabel, disiplin, dan menjunjung etika perlindungan data publik.

Project Leader menerapkan kepemimpinan transformasional berbasis keteladanan (idealized influence) sehingga mendorong anggota tim bekerja dengan etos pelayanan dan tanggung jawab publik. Seluruh proses dikelola secara terbuka melalui rapat berkala, dokumentasi yang dapat dipertanggungjawabkan, serta pengelolaan risiko layanan yang memprioritaskan keamanan data dan hak masyarakat atas informasi.

Melalui integritas yang terjaga, REHAT hadir bukan sekadar sebagai sistem digital, tetapi sebagai simbol perubahan budaya birokrasi menuju pelayanan publik yang transparan, berkeadilan, dan terpercaya.

[Pengelolaan Budaya Pelayanan]

Pengelolaan budaya pelayanan merupakan aspek penting dalam memastikan implementasi REHAT dapat berjalan efektif dan dirasakan manfaatnya oleh masyarakat. Budaya pelayanan yang dikembangkan berlandaskan nilai profesionalitas, responsivitas, dan keadilan.

Melalui REHAT, pegawai dilatih untuk bekerja dengan pola pikir pelayanan digital: mudah diakses, cepat, akurat, dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat. Pelayanan tidak lagi dipandang sebagai tugas administratif, melainkan sebagai bentuk pengabdian dan kepercayaan publik kepada pemerintah.



Kolaborasi lintas OPD diperkuat melalui pembentukan tim kerja yang solid, berkomunikasi terbuka, serta memiliki peran dan tanggung jawab yang jelas. SOP pelayanan disusun berdasarkan *service level agreement* yang memastikan batas waktu, prosedur, dan hasil layanan dapat dipertanggungjawabkan.

Melalui pendekatan ini, budaya pelayanan yang dibangun bukan hanya meningkatkan kualitas layanan, tetapi juga memperkuat prinsip “keadilan tepat”—di mana setiap masyarakat memiliki hak yang sama dalam mengakses layanan informasi.

[Pengelolaan Tim]

Pengelolaan tim dalam pelaksanaan aksi perubahan dilakukan melalui pendekatan kolaboratif dan berorientasi pada hasil. Project Leader memastikan setiap anggota memahami tujuan REHAT sebagai upaya transformasi digital pelayanan publik Kabupaten Sorong.

Pembagian tugas dilakukan berdasarkan kompetensi, dilengkapi ruang untuk inovasi dan kontribusi aktif setiap anggota. Koordinasi dilakukan melalui pertemuan rutin dan komunikasi digital, sehingga progres pelaksanaan dapat dipantau secara efektif dan adaptif.

Keteladanan, kedisiplinan, dan komunikasi terbuka menjadi kunci terbangunnya soliditas tim. Dengan pengelolaan yang efektif, Tim REHAT mampu bekerja sinergis, profesional, dan penuh integritas dalam menghadirkan pelayanan publik berbasis digital yang akuntabel dan bermanfaat bagi masyarakat.



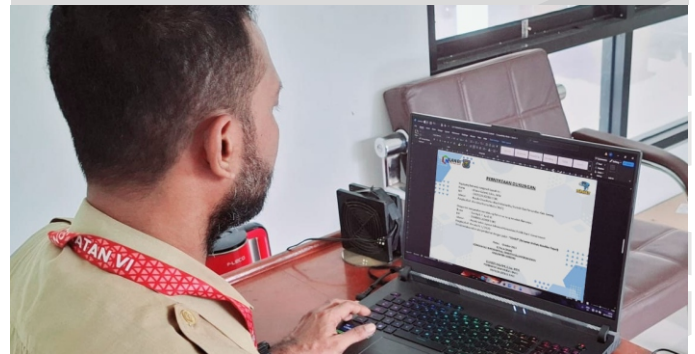
■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

[Milestone 1: Terbentuknya Tim Efektif Aksi Perubahan]

a) Menyiapkan draft Pernyataan Dukungan Mentor Untuk Rencana Aksi Perubahan dan Draft SK Tim Efektif.

Sebagai langkah awal pelaksanaan Aksi Perubahan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT), Reformer menyiapkan draft Pernyataan Dukungan Mentor dan draft SK Tim Efektif. Pernyataan Dukungan Mentor dibuat untuk mendapatkan dukungan dan pengesahan resmi dari pimpinan terhadap rencana aksi yang akan dijalankan. Sementara itu, draft SK Tim Efektif disusun sebagai dasar resmi yang menetapkan struktur tim, peran, dan tugas masing-masing anggota dalam mendukung pelaksanaan aksi. Kedua dokumen ini menjadi dasar penting agar proses koordinasi, pelaksanaan, dan pengelolaan Aksi Perubahan dapat berjalan dengan terarah dan akuntabel.

Menyusun Pernyataan Dukungan Dan SK Tim Efektif



PERNYATAAN DUKUNGAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eliaser Kalami, S.Sos., MPA
NIP : 19671106 200111 1 001
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi Informatika, Statistik Dan Persandian Kab. Sorong
Pangkat/Gol: Pembina Utama Muda / (IV/c)

Dengan ini menyatakan mendukung Reformer yang tersebut Namanya :

Nama : Stanley L. F. Ayal, SE
NIP : 19840906 200909 1 001
Jabatan : Kepala Seksi Layanan Informasi Komunikasi Publik Dan E-Government
Pangkat/Gol: Penata Tk. I / (III/d)
Untuk melaksanakan aksi perubahan dengan judul : "REHAT" (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)

Aimas, Oktober 2025
KEPALA DINAS
KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN SORONG

ELIASER KALAMI, S.Sos. MPA
PEMBINA UTAMA MUDA / (IV/c)
19671106 200111 1 001

**PEMERINTAH KABUPATEN SORONG
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA,
STATISTIK DAN PERSANDIAN**

JL. KLAMONO KM. 20 KODE POS. 98414

SURAT KEPUTUSAN
KEPALA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN KABUPATEN
SORONG
NOMOR: 500.12/512/2025

TENTANG

PENETAPAN TIM EFEKTIF UNTUK AKSI PERUBAHAN PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN
PENGARWAS (PRO) ANGKATAN VI TAHUN 2025 ATAS NAMA STANLEY L. F. AYAL, SE, KEPALA
SEKSI LAYANAN INFORMASI KOMUNIKASI PUBLIK DAN E-GOVERNMENT PADA DINAS
KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN KABUPATEN SORONG

KEPALA KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN KABUPATEN SORONG,

Menimbang :

- bahwa dalam rangka peningkatan kualitas layanan publik berbasis teknologi informasi dan komunikasi, diperlukan langkah inovatif untuk mendukung keterbukaan informasi, keamanan data, dan efisiensi layanan publik di Kabupaten Sorong;
- bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Aksi Perubahan "REHAT" (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) sebagai upaya digitalisasi layanan pemerintahan melalui CCTV, perlu dibentuk Tim Pelaksana yang efektif dan bertanggung jawab;
- bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Sorong tentang Pembentukan Tim Pelaksana Aksi Perubahan "REHAT" (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) Dalam Wilayah Kabupaten Sorong Tahun Anggaran 2025;

Mengingat :

- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP);
- Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
- Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (selain untuk kewenangan daerah dalam penyelenggaraan layanan publik);
- Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik;

STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

Koordinasi Dengan Mentor



b) Melakukan koordinasi dengan mentor terkait Rencana Aksi Perubahan, Pernyataan Dukungan Mentor, Draft SK Tim Efektif dan Pembentukan Tim Efektif.

Reformer melakukan koordinasi dengan Mentor untuk membahas empat hal penting: aksi perubahan, pernyataan dukungan, koreksi draft SK Tim Efektif, dan rencana pembentukan Tim Efektif. Dari koordinasi ini, Reformer mendapat dukungan penuh dari Mentor, terutama karena selama ini permintaan rekaman CCTV belum mengikuti prosedur yang jelas dan masih dilakukan secara manual. Mentor memberikan arahan agar pembentukan Tim Efektif dapat menjadi pedoman bagi semua anggota dalam bekerja secara terkoordinasi. Mentor menekankan bahwa tim harus menjalankan tugas sesuai pembagian peran, menjaga komunikasi yang baik, serta memastikan seluruh proses layanan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) mengikuti standar operasional yang sudah ditetapkan.

Reformer juga diminta menyiapkan Undangan Rapat Pembentukan Tim Efektif. Selain itu, Mentor menegaskan pentingnya koordinasi dalam penyusunan draft SK Tim Efektif agar struktur tim, uraian tugas, dan mekanisme kerja tersusun dengan rapi dan mendukung kelancaran pelaksanaan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) bagi masyarakat.

c) Melakukan Penandatanganan Dokumen Pernyataan Dukungan Mentor untuk pelaksanaan aksi perubahan dan Undangan Rapat Pembentukan Tim Efektif.

Reformer meminta kesediaan Mentor untuk menandatangani Dokumen Pernyataan Dukungan Mentor yang sudah disiapkan sesuai arahan, serta Undangan Rapat Pembentukan Tim Efektif yang juga telah dipersiapkan. Penandatanganan kedua dokumen ini menjadi bukti komitmen pimpinan dalam mendukung keberlanjutan dan keberhasilan Aksi Perubahan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT). Pada saat itu, Mentor juga memberikan arahan penting dan dapat dipertanggungjawabkan. Dukungan ini menjadi dasar yang kuat bagi Reformer untuk melanjutkan penyempurnaan sistem dan menjalankan rencana kerja Tim Efektif.

Pernyataan Dukungan Dan Undangan Rapat Pembentukan Tim Efektif Di tanda tangani



PERNYATAAN DUKUNGAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eliaser Kalami, S.Sos., MPA
NIP : 19671106 200111 1 001
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi Informatika, Statistik Dan Persandian Kab. Sorong
Pangkat/Gol : Pembina Utama Muda / (IV/c)

Dengan ini menyatakan mendukung Reformer yang tersebut Namanya :

Nama : Stanley L. F. Ayal, SE
NIP : 19840906 200909 1 001
Jabatan : Kepala Seksi Layanan Informasi Komunikasi Publik Dan E-Government
Pangkat/Gol : Penata Tk. I / (III/d)
Untuk melaksanakan aksi perubahan dengan judul : "REHAT" (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)

Almas, 30 Oktober 2025

KEPALA DINAS
KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KABUPATEN SORONG

ELIASER KALAMI, S.Sos., MPA
PEMBINA UTAMA MUDA / (IV/c)
19671106 200111 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN SORONG
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA,
STATISTIK DAN PERSANDIAN

Almas, 30 Oktober 2025

Menor : 0007 / 079 - / 30-55
Esat : Sogun
Lampiran : 1
Perihal : Undangan Rapat Pembentukan Tim Efektif

YH : 1. Pina Kapala Bilang
2. Pina Kapala Bilang
3. Seluruh Staf Persandian
Dan Staf Penerima

Di - Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka pelaksanaan implementasi Aksi Perubahan "REHAT" (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) yang merupakan inisiatif pejabat Pimpinan Tinggi Madya (PTM) Kabupaten Sorong, saya selaku Kepala Dinas Komunikasi Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Sorong, dengan ini mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam rapat pembentukan Tim Efektif yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Kamis, 30 Oktober 2025
Waktu : 13.00 WIB - Selesai
Tempat : Ruang Rapat Dinas Komunikasi Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Sorong

Dengan ini mengundang di kami sampaikan, atas perhatian, kerjasama serta Dukungan Bapak/Ibu/Staf kami ucapkan terima kasih.

Menghatur,
Kepala Dinas
Komunikasi Informatika, Statistik dan Persandian
ELIASER KALAMI, S.Sos., MPA
PEMBINA UTAMA MUDA / (IV/c)
NIP. 19671106 200111 1 001

d) Mengarahkan Staf untuk mencetak ulang draft SK Tim Efektif yang sudah dikoreksi oleh mentor dan membahasnya dalam rapat pembentukan Tim Efektif.

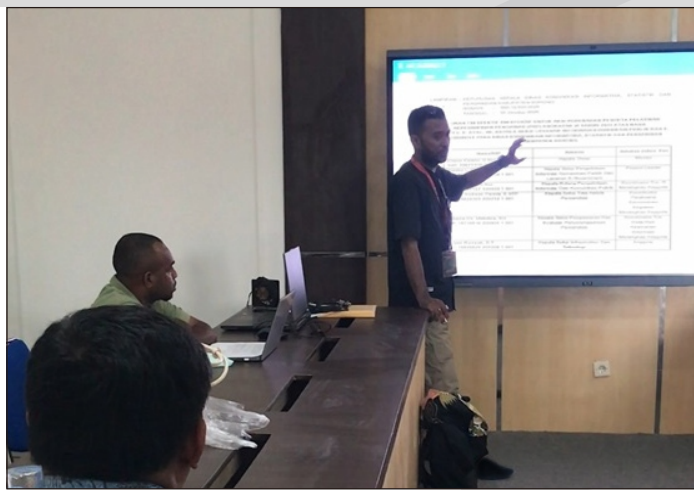
Reformer meminta staf bagian umum dan kepegawaian untuk mencetak ulang draft SK Tim Efektif yang sudah direvisi sesuai arahan Mentor. Revisi ini mencakup struktur tim dan pembagian tugas masing-masing anggota.

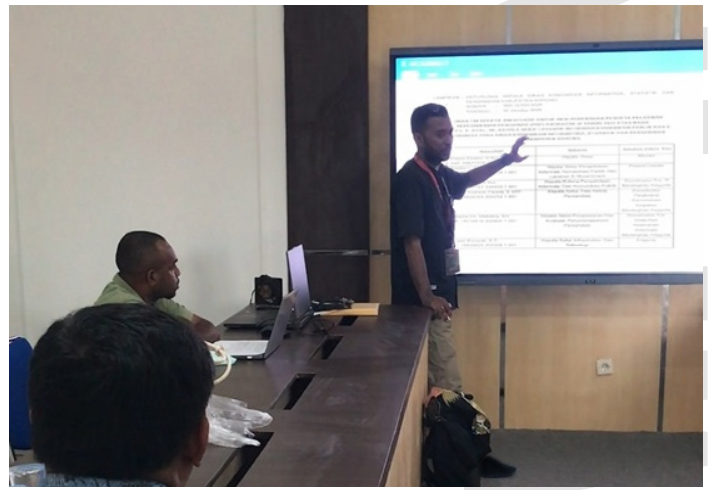
Pencetakan dilakukan sebelum rapat dimulai, sekitar pukul 11.00 WIT pada hari yang sama. Draft SK yang sudah diperbarui tersebut kemudian dibawa ke rapat pembentukan Tim Efektif untuk dibahas, mendapatkan masukan, disetujui bersama, dan disesuaikan sebelum akhirnya ditetapkan secara resmi oleh Mentor.

Mencetak Draft SK Tim



Dokumentasi Rapat





Undangan Rapat

 PEMERINTAH KABUPATEN SORONG DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN Jl. KEMERDEKAAN NO. 25		Amboi, 28 Oktober 2023	
Nomor Surat Lampiran	0000 / ET / 1 / 2023	Kepada Yth:	1. Puan Kipri Biding 2. Puan Kipri Biding 3. Sekeloa Sir Pansidoro 4. Sir Hovono
Undangan Rapat Pentertualan Tim Babel		Dl -	
Tanggal		Tempat	
Dengan hormat, Selama rangka pentertualan Implementasi dan Penerapan YESHAT (Sistem Intelijen, Keadilan Terpadu, dan Penguatan Inovasi) pemerintah Kabupaten Sorong, Pemerintah Provinsi (PUP) Angkor V pada 24-26 Oktober 2023 akan berada di Kantor Bupati 1. Oleh itu, kami bermaksud mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam rapat pentertualan Tim Babel yang akan dilaksanakan pada: Hari/Tanggal : Kamis, 28 Oktober 2023 Waktu : 15:00-17:00 - Sorean Tempat : Ruang Rapat Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Sorong Dengan surat undangan ini kami sampaikan, agar perhatian, kepatuhan serta dukungan Bapak/Ibu dapat diberikan sesuai maksud. Sincerely,  Bupati Sorong, Kepada Bawah Sekelu Wewakilah Sir Pansidoro DAKAPALAN AL. Sir. Bida PURBANA UTAMA BIDA (PUB) NIP. 196708198120111111			

Daftar Hadir

[illegible]

Notulen



PEMERINTAH KABUPATEN SORONG
DIKEMUKAKAN KOMUNIKASI INFORMATIKA,
STATISTIK DAN PERSANDIAN

Jl. Kalimantan KM. 30
 NOKE PDS 20044

NOTULAN RAPAT PEMBUKTIAN TIM EFEMT
REHAT (Rekanan Hebat, Kesulitan Tangap)

Warta/Tempat	Kamre, 30 Oktober 2023
Waktu	11:30 WIB
Tempat	Ruang Rapat Madi Wina Kemdik Kabupaten Sorong
Pimpinan Rapat	Project Leader/Debat (Stanley L. F. Ayai, SE)
Notulis	Recky Inten, S.Kom

1. Pembahasan

Rapat dibuka pada pukul 11:00 WIB oleh Project Leader/Debat Stanley L. F. Ayai, SE. Pembicara: Pembicara Pembicara Pertama (PMP) Anggita W I Tanjung 2023. Project Leader memaparkan bahwa pembekutan Tim EMFT REHAT penting untuk meningkatkan pelayanan layanan pemantauan rekaman CCTV berbasis titik, transparan, akurat, serta mendukung pengoptimalan dan Penguatan dan pengempokan bahwa Menteri Sosial dapat lebih secara langsung karena tugas dan tanggung jawab, namun lebih memberikan arahan dan penyempurnaan selanjutnya.

2. Agenda Rapat

1. Penjelasan layanan pembekutan Tim EMFT REHAT
2. Penjelasan struktur dan tugas masing-masing anggota
3. Penjelasan mekanisme kerja, alur komunikasi, dan pengempokan aplikasi REHAT
4. Rencana kerja dan lain

3. Pembahasan

A. Penjelasan Struktur dan Tugas Anggota

Project Leader menjelaskan struktur Tim EMFT berdasarkan SK. Koordinator IT Pembekutan pada jabatan sebagai pembekutan dan mendukung monitoring, Koorditir Administrasi memaparkan mengenai dan administrasi layanan, Koorditir Data dan Rancangan Informasi

[illegible][illegible]

6. **Kepuasan Riset**

- 1) Struktur Tim Efektif REHAT dapat sesuai SK.
- 2) Mekanisme kerja, atau komunikasi, dan pengorganisasian efektif REHAT ditetapkan sebagai standar organisasi.
- 3) Rencana kerja yang mudah dilaksanakan secara efektif dapat diimplementasikan.
- 4) Menter memiliki pengaruh signifikan terhadap kinerja sebagai berikut setiap minggu.

7. **Penutup**

Riset diikut oleh Project Leader pada pukul 13.00 WIT.

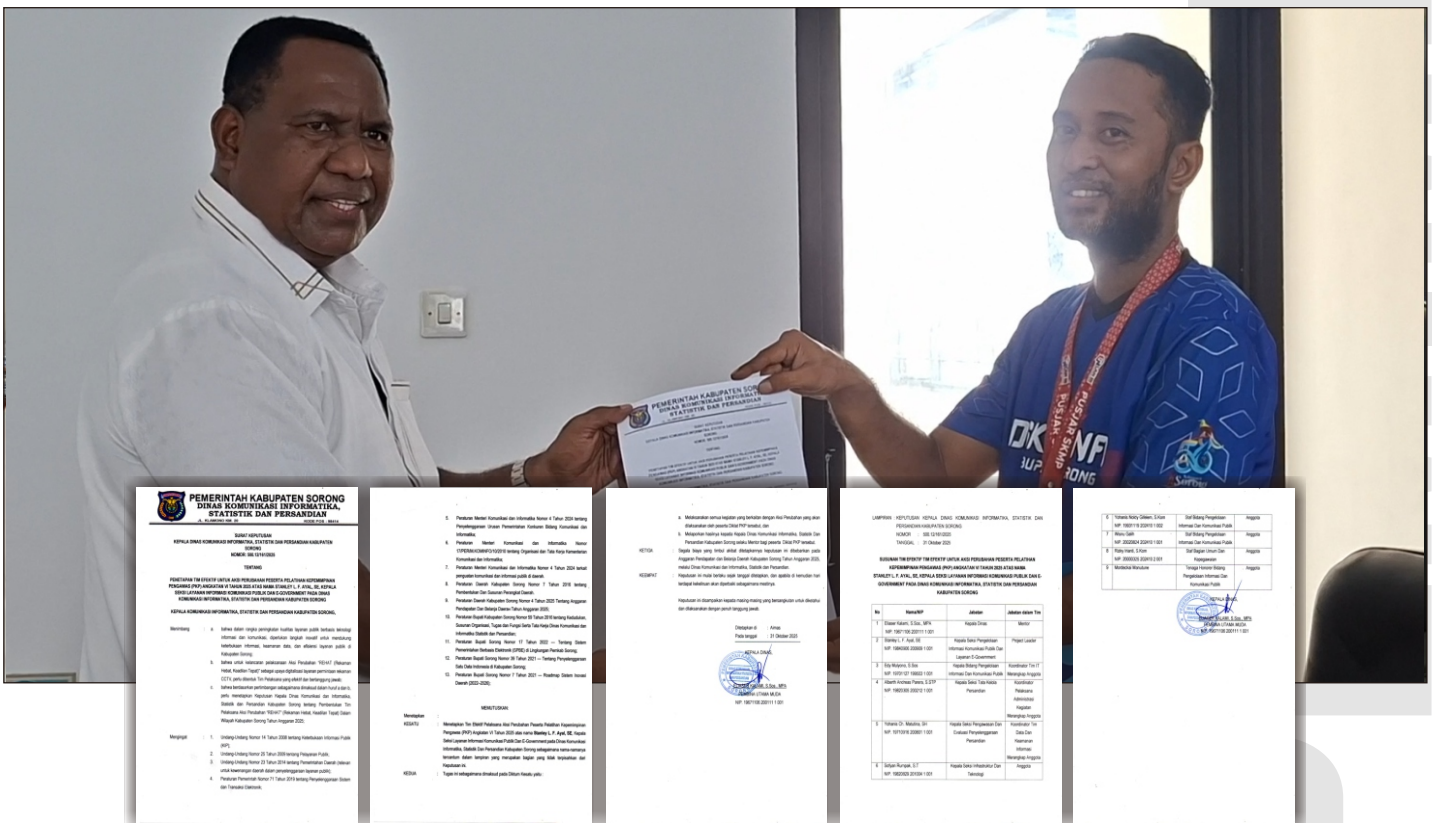
Amnas, 30 Oktober 2023

Mentor  RIZKI NUR HAFIDHA NRP. 200301020242 2 001	Project Lead  STANLEY P. P. AJI NRP. 200403010002 1 001
Menghantar, Kepada Ketua Seksi Mentor Akad Pembinaan WENDEL KALAM, S.Sos, MA PENERANG LAKSMA BUNGA IVAS NRP. 200201010013 1 001	

d) **Mengesahkan SK Tim Efektif.**

Setelah rapat pembentukan Tim Efektif selesai dan semua peserta menyetujui struktur tim, pembagian tugas, serta cara kerja yang akan digunakan dalam Aksi Perubahan REHAT (REKAMAN HEBAT, HEBAT, KEADILAN TEPAT), Reformer kemudian menyempurnakan draft SK Tim Efektif sesuai hasil rapat. Draft SK yang sudah final lalu diserahkan kepada Mentor untuk disahkan. Mentor meninjau kembali isi SK, memastikan semuanya sudah sesuai kebutuhan, lalu menyetujui penerbitannya. Dengan ditandatangani SK Tim Efektif oleh Mentor, Tim Efektif REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) resmi terbentuk dan dapat mulai bekerja sesuai tugas yang tertulis dalam SK.

SK Tim Efektif Ditanda Tangan



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

[Milestone 2: Tersusunnya SOP Permintaan Dan Penyediaan Rekaman CCTV Bagi Masyarakat]

- a) Menyusun draft SOP pelayanan permintaan rekaman CCTV melalui REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) dan Rencana awal pembuatan Prototipe REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) bersama Tim Efektif.

Pada tahap ini Reformer mengarahkan Tim Efektif untuk bersama-sama menyusun draft SOP pelayanan permintaan rekaman CCTV. Selain itu, tim IT juga mulai merancang rencana awal pembuatan Prototipe REHAT (Rekam Hebat, Keadilan Tepat) agar alur layanan dapat terlihat jelas sejak tahap awal. Penyusunan ini bertujuan supaya setiap proses layanan lebih teratur, mudah dipahami, dan siap digunakan dalam pengembangan sistem selanjutnya.

Draft SOP pelayanan permintaan rekaman CCTV, dan Rencana awal pembuatan Prototipe REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN KABUPATEN SORONG	
 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN KABUPATEN SORONG	Nomor SOP : Tanggal Pembuatan : Tanggal Revisi : Tanggal Pengesahan : Disahkan Oleh :
	Nama SOP :
	Dasar Hukum :
	Kualifikasi Pelaksana :

- b) Melaksanakan koordinasi dengan mentor terkait draft SOP pelayanan digital permintaan rekaman CCTV melalui REHAT (Rekam Hebat, Keadilan Tepat) Dan Dokumen Rencana Awal pembuatan prototipe REHAT (Rekam Hebat, Keadilan Tepat).

Reformer melakukan koordinasi dengan mentor untuk membahas draft SOP pelayanan digital permintaan rekaman CCTV melalui REHAT (Rekam Hebat, Keadilan Tepat) yang sebelumnya telah disusun bersama Tim Efektif. Koordinasi ini dilakukan agar isi SOP benar-benar sesuai kebutuhan layanan, mudah dijalankan, dan tidak membingungkan petugas. Mentor juga memberi masukan tentang rencana awal pembuatan prototipe REHAT (Rekam Hebat, Keadilan Tepat). Dengan adanya koordinasi ini, konsep prototipe menjadi lebih jelas sehingga proses pengembangannya bisa berjalan lebih terarah dan sesuai tujuan meningkatkan kualitas

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

Koordinasi dengan Mentor



b) Mengesahkan SOP pelayanan digital permintaan rekaman CCTV.

Pada hari yang sama Reformer meminta Mentor untuk melakukan verifikasi terhadap dokumen SOP pelayanan digital permintaan rekaman CCTV sebagai pedoman resmi dalam layanan REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) yang telah tersusun dan Dokumen Rencana Awal pembuatan prototipe REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat).

Mentor melakukan verifikasi pada hari itu juga, dan langsung melakukan pengesahan SOP, Mentor berharap semua petugas bisa memahami alur kerja dengan jelas. Hal ini membuat proses layanan berjalan lebih teratur, konsisten, dan sesuai aturan yang sudah disepakati.

SOP Dan Dokumen Rencana Awal REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) di tanda tangani



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

[Milestone 3: Terselenggaranya Koordinasi Dengan Stakeholder Eksternal]

- a) Melaksanakan koordinasi awal dengan stakeholder eksternal untuk menyampaikan rencana aksi dan meminta dukungan terhadap pelaksanaan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT).

Reformer berkoordinasi dengan beberapa stakeholder eksternal, yaitu Bupati, Plt Sekda, Plt Kadis Perhubungan, Kepala Satpol PP, dan Kepala BPBD. Dalam pertemuan ini, Reformer menjelaskan rencana aksi, kebutuhan kerja sama, dan meminta dukungan untuk pelaksanaan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT).

Para stakeholder memberikan dukungan berupa kebijakan, penguatan koordinasi antar dinas, serta komitmen untuk mendukung kelancaran layanan permintaan rekaman CCTV. Dengan dukungan ini, REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) diharapkan dapat berjalan lebih efektif, lancar, dan terhubung dengan sistem pelayanan pemerintah daerah.

**Dukungan Bupati Sorong
Dr. Johny Kamuru, SH., M.Si**



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

[Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

**Dukungan Plt. Sekda Kabupaten Sorong
Adi Bremantyo, S.IP, M.Si**



**Dukungan Plt. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Sorong
Semuel Maniani, S.IP., M.A.P**



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

**Dukungan Kepala Dinas Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Sorong
Ortie Zand Wanane, SH., M.Si**



**Dukungan Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sorong
Aminadab Lobat, S.AN., M.Si**



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

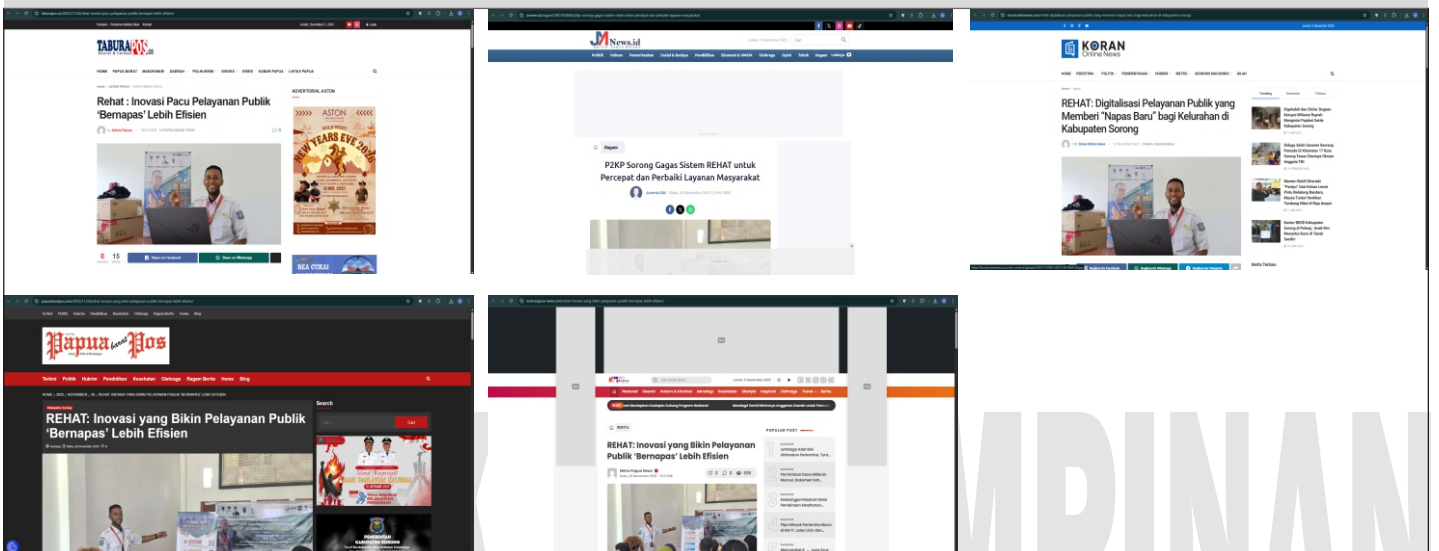
■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

[Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

Dukungan Lurah Klamesen Kabupaten Sorong Rasmi Maruapey, S.AN



Dukungan Media Lokal

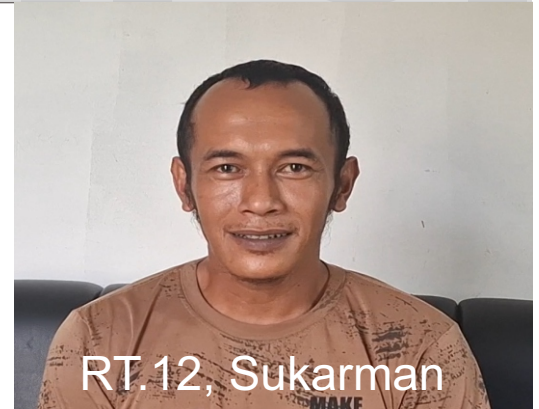


STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

Dukungan Masyarakat Kelurahan Klamesen



[Milestone 4: Tersedianya Dokumen Format Standar Permintaan Rekaman CCTV]

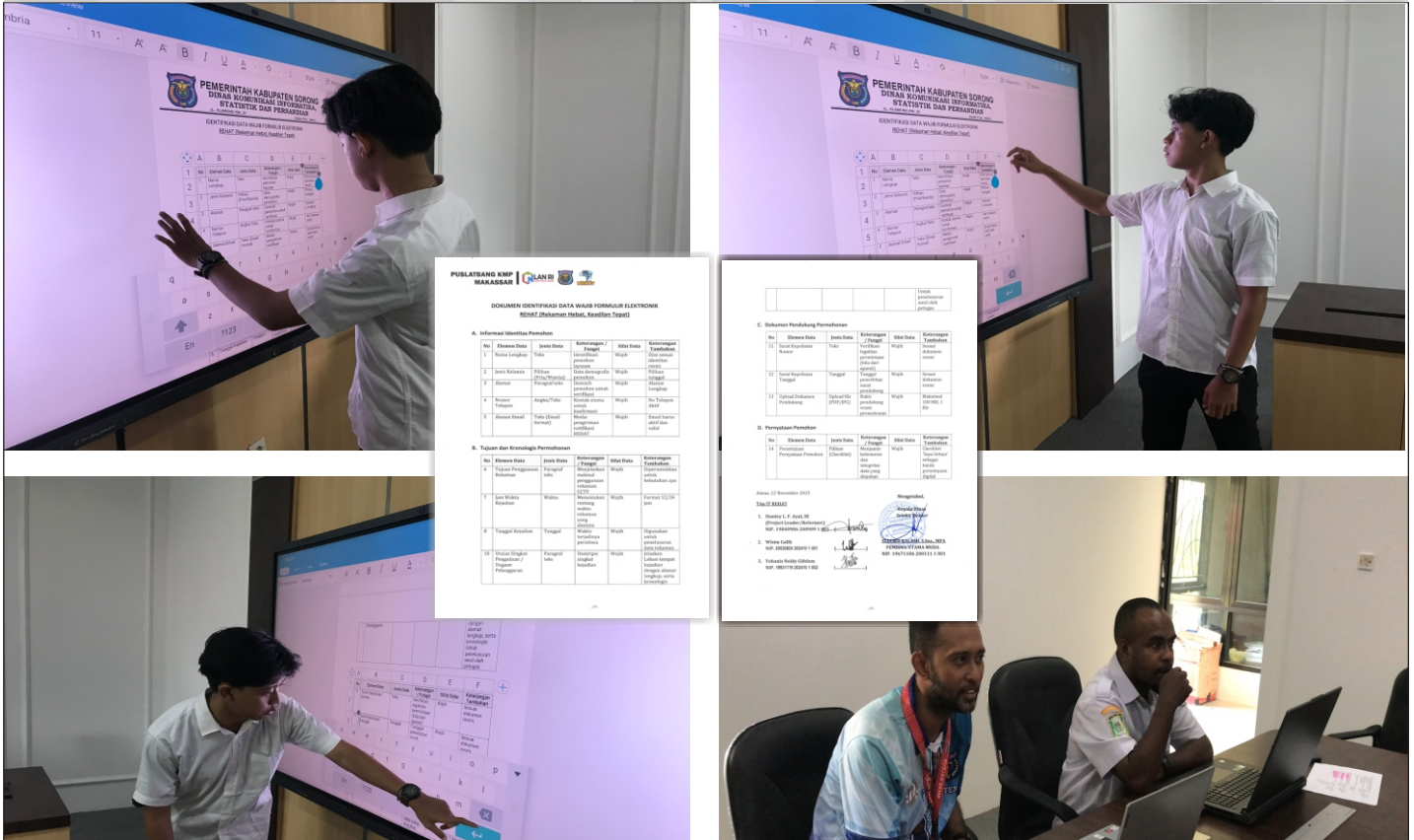
- a) **Mengidentifikasi data wajib dalam formulir digital Bersama tenaga IT anggota Tim Efektif.**
- Reformer bersama dengan Tim IT menyusun Dokumen Identifikasi Data Wajib Formulir Elektronik yaitu melaksanakan identifikasi kebutuhan data apa saja yang wajib diisi dan yang akan digunakan di dalam formulir elektronik berbasis google form. Tujuannya adalah memastikan bahwa setiap informasi yang dikumpulkan benar-benar diperlukan untuk proses layanan permintaan rekaman CCTV melalui REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT). Proses identifikasi ini dilakukan agar penyusunan formulir sesuai kebutuhan teknis dan mudah digunakan. Dengan begitu, formulir digital yang dibuat dapat membantu petugas bekerja lebih efisien dan meminimalkan kesalahan pengisian data.

STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

Menyusun dokumen identifikasi data wajib Formulir Elektronik REHAT



[Milestone 4: Tersedianya Dokumen Format Standar Permintaan Rekaman CCTV]

b) Menyusun format formulir elektronik standar permintaan rekaman CCTV Bersama tenaga IT anggota Tim Efektif.

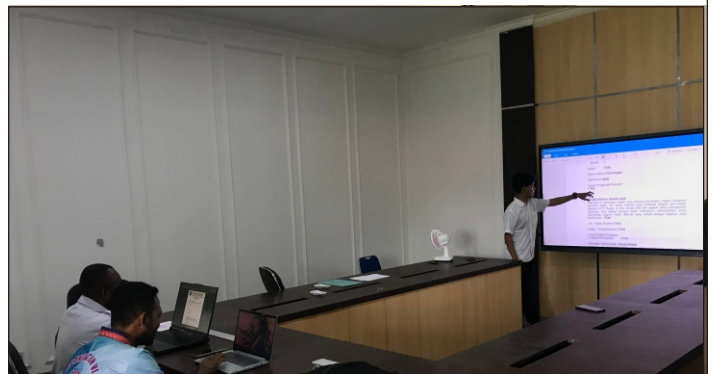
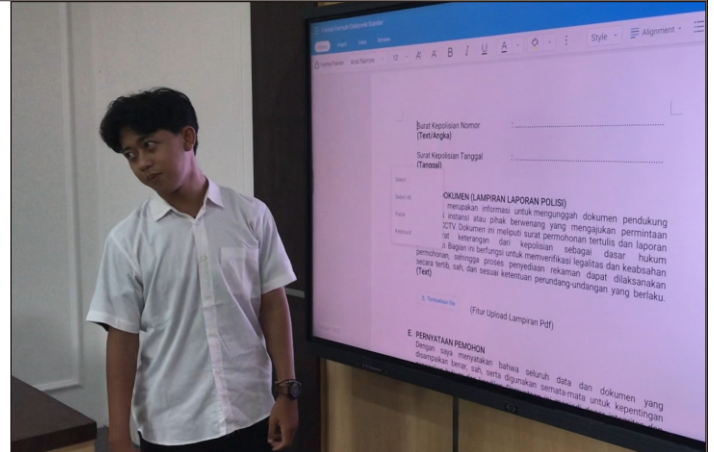
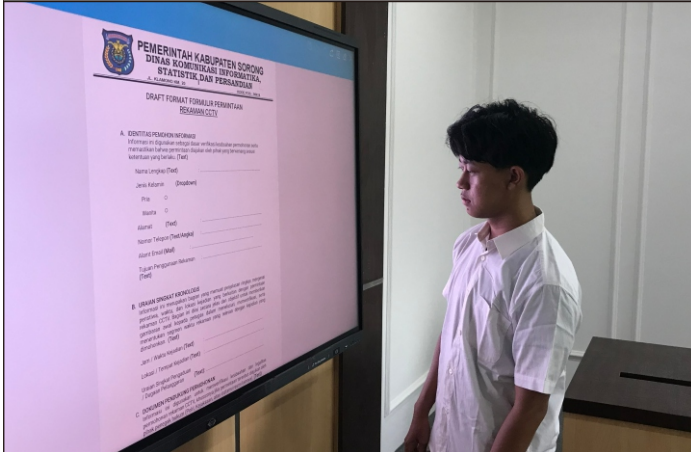
setelah menyusun Dokumen Identifikasi Data Wajib Formulir Elektronik REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berbasis google form, reformer dan tenaga IT melanjutkan menyusun dokumen format formulir elektronik standar yang akan digunakan untuk permintaan rekaman CCTV dan di buat ke dalam Google Form. Tujuannya adalah memastikan formulir tersebut mudah dipahami, tidak membingungkan, dan memuat informasi penting yang memang dibutuhkan dalam proses permintaan. Penyusunan format ini dilakukan bersama 2 orang tenaga IT yang juga merupakan anggota Tim Efektif agar formulir sesuai dengan kebutuhan teknis sistem REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT). Dengan demikian, formulir yang dihasilkan dapat mendukung pelayanan digital yang lebih tertib, akurat, dan efisien.

STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

[Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

Menyusun format formulir permintaan rekaman CCTV elektronik



Dokumen identifikasi data wajib formulir elektronik

PUSLABANG KMP MAKASSAR | LAN RI

DOKUMEN IDENTIFIKASI DATA WAJIB FORMULIR ELEKTRONIK REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)

A. Informasi Identitas Pemohon

No	Elemen Data	Jenis Data	Keterangan / Fungsi	Sifat Data	Keterangan Tambahan
1	Nama Lengkap	Teks	Identifikasi pemohon	Wajib	Diisi sesuai identitas resmi
2	Jenis Kelamin	Pilihan (Pria/Wanita)	Data demografi pemohon	Wajib	Pilihan tunggal
3	Alamat	Paragraf teks	Identifikasi pemohon untuk verifikasi	Wajib	Alamat Lengkap
4	Nomor Telepon	Angka/Teks	Kontak utama untuk informasi	Wajib	No Telepon aktif
5	Alamat Email	Teks (Email format)	Media pengiriman surat elektronik	Wajib	Email harus aktif dan valid

B. Tujuan dan Kronologi Permohonan

No	Elemen Data	Jenis Data	Keterangan / Fungsi	Sifat Data	Keterangan Tambahan
6	Tujuan Pengambilan Rekaman	Paragraf teks	Mendeskripsikan tujuan permohonan rekaman CCTV	Wajib	Ditentukan untuk kebutuhan apa
7	Jam Waktu Kejadian	Waktu	Menentukan rentang waktu rekaman yang diminta	Wajib	Format 12/24 jam
8	Tanggal Kejadian	Tanggal	Waktu terjadinya peristiwa	Wajib	Digunakan untuk penelusuran
10	Urutan Singkat Pengaduan / Dugaan Pelanggaran	Paragraf teks	Deskripsi singkat kejadian dengan detail lengkap, serta kronologi	Wajib	Isiakan dalam format kronologi

C. Dokumen Pendukung Permohonan

No	Elemen Data	Jenis Data	Keterangan / Fungsi	Sifat Data	Keterangan Tambahan
11	Surat Kopian Nomor	Teks	Verifikasi legitimasi permohonan (bila dari aparat)	Wajib	Sesuai dokumen resmi
12	Surat Kopian Tanggal	Tanggal	Tanggal pemberian surat pendukung	Wajib	Sesuai dokumen resmi
13	Upload Dokumen Pendukung	Upload file (PDF/JPG)	Bukti pendukung resmi permohonan	Wajib	Maksimal 100 MB, 1 file

D. Pernyataan Pemohon

No	Elemen Data	Jenis Data	Keterangan / Fungsi	Sifat Data	Keterangan Tambahan
14	Pernyataan Pernyataan Pemohon	Pilihan (Checklist)	Memastikan keabsahan dan integritas data yang diinput	Wajib	Checklist 'Saya Setuju' sebagai tanda persetujuan digital

Aimas, 12 November 2025

Tim IT REHAT

- Stanley L. F. Ayal, SE (Project Leader/Refleksi)
NIP. 19640906 200909 1 001
- Widya Galla
NIP. 2005054 202410 1 001
- Yohanes Nedy Gilem
NIP. 19931115 202410 1 002

Mengotak
Kepala Dinas
Sektor Siber
PUSLABANG KMP MAKASSAR
PUSLABANG KMP MAKASSAR
NIP. 19671106 200111 1 001

STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

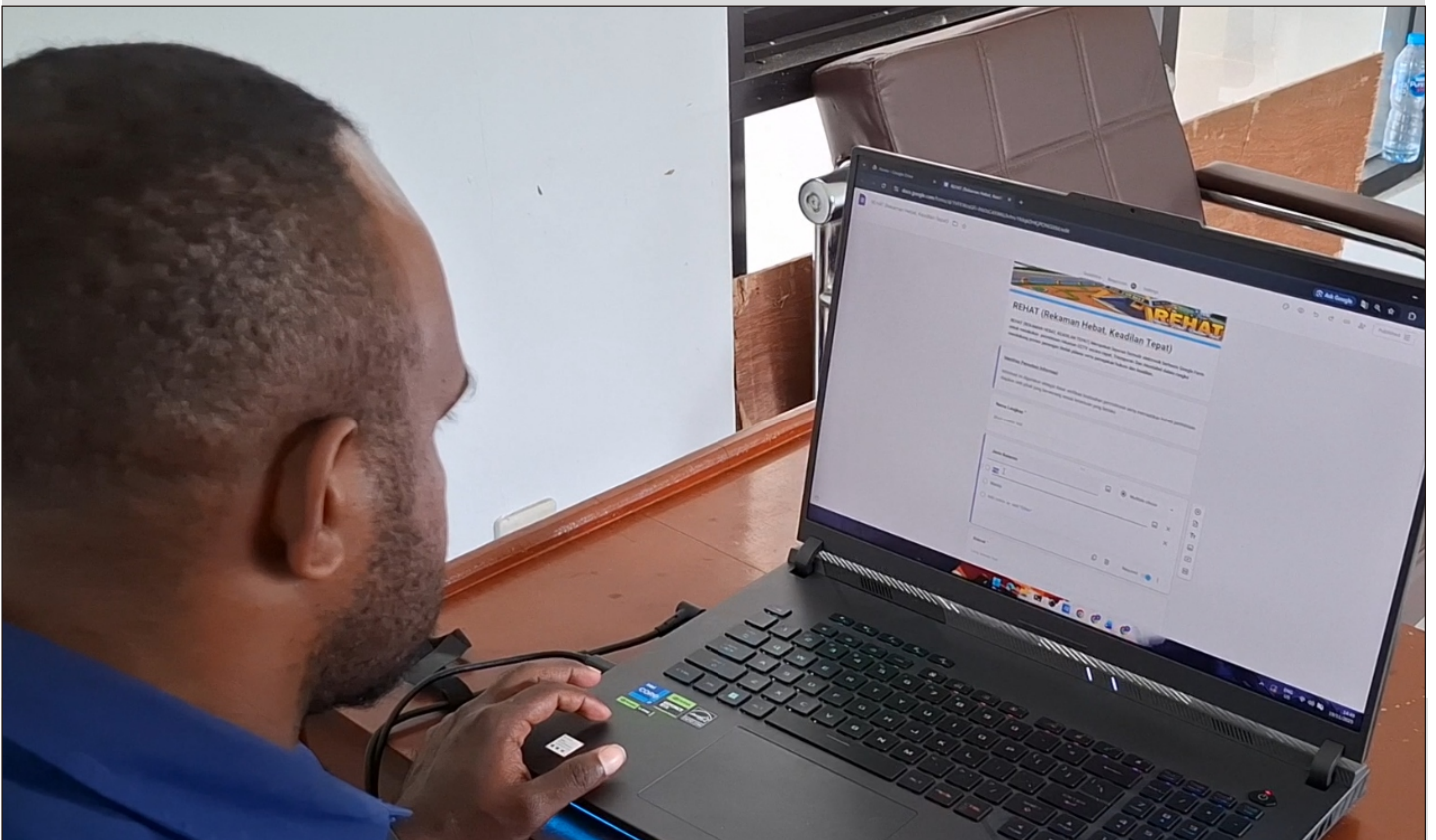
[Milestone 5: Tersedianya Prototipe Formulir Elektronik REHAT]

- a) **Membuat formulir elektronik berbasis google form dan dashboard pengelola formulir elektronik REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berbasis Google Spreadsheet Bersama tenaga IT anggota Tim Efektif.**

Reformer bersama dengan tenaga IT membuat formulir elektronik berbasis Google Form sebagai sarana resmi untuk permintaan rekaman CCTV melalui REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT). Pembuatan formulir ini bertujuan agar masyarakat dapat mengajukan permohonan dengan mudah, sementara petugas dapat menerima data secara lebih rapi dan terstruktur.

Selain itu, dibuat juga dashboard pengelola formulir elektronik menggunakan Google Spreadsheet untuk memonitor setiap permohonan yang masuk. Proses ini dikerjakan agar tampilan dan alur kerja dashboard sesuai kebutuhan layanan, sehingga petugas dapat melakukan pengecekan, pencatatan, dan tindak lanjut secara lebih cepat dan efisien.

Menyusun formulir Elektronik REHAT



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ **REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)**

[Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

Menyusun formulir Elektronik REHAT

Questions Responses Settings

REHAT (Rekam Hebat, Keadilan Tepat)

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) merupakan layanan formulir elektronik berbasis Google Form untuk melakukan permintaan rekaman CCTV secara cepat, Transparan Dan Akuntabel dalam rangka mendukung proses penanganan tindak pidana serta penegakan hukum dan keadilan.

Identitas Pemohon Informasi

Informasi ini digunakan sebagai dasar verifikasi keabsahan permohonan serta memastikan bahwa permintaan diajukan oleh pihak yang berwenang sesuai ketentuan yang berlaku.

Nama Lengkap *

Short answer text

Jenis Kelamin *

☐ Pria
☐ Wanita

Alamat *

Long answer text

Questions Responses Settings

Surat Kepolisian Tanggal *

Month, day, year

Upload Dokumen (Lampiran Laporan Polisi)

Bagian ini merupakan informasi untuk mengunggah dokumen pendukung resmi dari instansi atau pihak berwenang yang mengajukan permintaan rekaman CCTV. Dokumen ini meliputi surat permohonan tertulis dan laporan atau surat keterangan dari kepolisian sebagai dasar hukum permintaan. Bagian ini berfungsi untuk memverifikasi legalitas dan keabsahan permohonan, sehingga proses penyediaan rekaman dapat dilaksanakan secara tertib, sah, dan sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Question

Add file View folder

Pernyataan Pemohon

Dengan saya menyatakan bahwa seluruh data dan dokumen yang disampaikan benar, sah, serta digunakan semata-mata untuk kepentingan penegakan hukum dan keadilan. Pernyataan ini menjadi dasar integritas dan akuntabilitas dalam proses pelayanan, serta menjamin bahwa rekaman tidak disalahgunakan di luar tujuan yang telah ditetapkan.

Rows

1. (Centang Disini Untuk Menyetujui) ☐ Saya Setuju

2. Add row ☐ Add column

Require a response in each row

Questions Responses Settings

Surat Kepolisian Nomor *

Short answer text

Surat Kepolisian Tanggal *

Month, day, year

Upload Dokumen (Lampiran Laporan Polisi)

Bagian ini merupakan informasi untuk mengunggah dokumen pendukung resmi dari instansi atau pihak berwenang yang mengajukan permintaan rekaman CCTV. Dokumen ini meliputi surat permohonan tertulis dan laporan atau surat keterangan dari kepolisian sebagai dasar hukum permintaan. Bagian ini berfungsi untuk memverifikasi legalitas dan keabsahan permohonan, sehingga proses penyediaan rekaman dapat dilaksanakan secara tertib, sah, dan sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Question

Add file View folder

Pernyataan Pemohon

Dengan saya menyatakan bahwa seluruh data dan dokumen yang disampaikan benar, sah, serta digunakan semata-mata untuk kepentingan penegakan hukum dan keadilan. Pernyataan ini menjadi dasar integritas dan akuntabilitas dalam proses pelayanan, serta menjamin bahwa rekaman tidak disalahgunakan di luar tujuan yang telah ditetapkan.

☐ Saya Setuju

(Centang Disini Untuk Menyetujui)

Menyusun Dashboard Pengelola Berbasis Spreadsheet

No	Tanggal Kejadian	Lokasi / Tempat Kejadian	Uraian Singkat Pengaduan / Dugaan Pelanggaran	Surat Kepolisian Nomor	Surat Kepolisian Tanggal	Pernyataan Pemohon
1	11/11/2025	Kabupaten	adik	adik	11/11/2025	Saya Setuju
2	11/11/2025	Adik	adik	adik	11/11/2025	Saya Setuju
3	11/11/2025	adik	adik	adik	11/11/2025	Saya Setuju

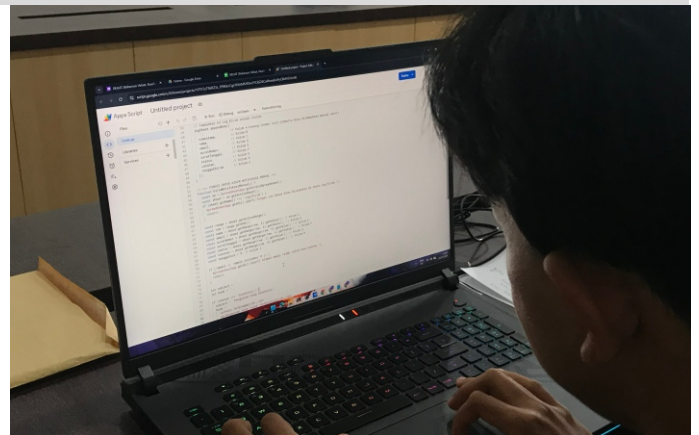
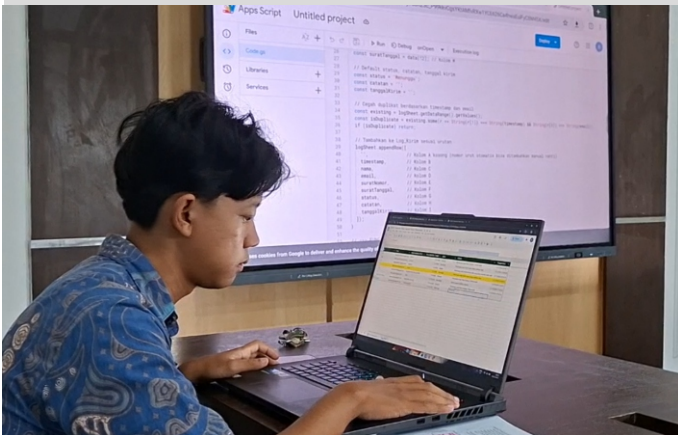
■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

b) **Membuat script fungsi pengiriman notifikasi email kepada Pemohon berbasis Apps Script Bersama tenaga IT anggota Tim Efektif.**

Reformer Bersama dengan tenaga IT lanjut dengan membuat script atau fungsi di Google Apps Script untuk mengirim notifikasi email secara otomatis kepada pemohon setiap kali permintaan rekaman CCTV mereka diproses. Tujuannya adalah agar pemohon mendapatkan informasi dengan cepat tanpa harus menanyakan status permohonannya secara manual.

Pembuatan script ini dikerjakan untuk memastikan alurnya berjalan lancar dan sesuai kebutuhan layanan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT). Dengan fitur notifikasi yang dikelola secara manual oleh operator memberikan fleksibilitas dalam pengendalian proses, memastikan setiap permintaan dapat diverifikasi terlebih dahulu sebelum dikirimkan notifikasinya, serta meminimalkan risiko kesalahan sistem yang dapat memengaruhi akurasi informasi kepada pemohon.

Menyusun script pengiriman notifikasi kepada pemohon

[illegible]

```

<p><b>Catatan:</b><br> $catatan || ""</p>

<p>Perisa kasih telah menggunakan Layanan <b>REHAT</b> Diskonifin Kabupaten Sorong.<br> Kami berkeinginan meningkatkan layanan yang lebih cepat, akurat dan transparan.</p>

<br>

<p>style="font-size:12px;color:#555;">Email ini dikirim otomatis oleh sistem REHAT. Mohon tidak membalas email ini.</p>

else if (status === 'Disetujui') {
  subject = 'Pengajuan Anda Disetujui';
  body = `
    <p>Hi,</p>
    <p>Pengajuan Anda telah <b>disetujui</b>.</p>
    <p>Informasi Surat:</p>
    <p><b>No. Surat:</b><br> $suratNo || ""</p>
    <p><b>Tanggal Surat:</b><br> $suratTanggal || ""</p>
    <p><b>Catatan:</b><br> $catatan || ""</p>
    <p>Perisa kasih telah menggunakan Layanan REHAT Diskonifin Kabupaten Sorong.</p>
  `;
}

else if (status === 'Ditolak') {
  subject = 'Pengajuan Anda Ditolak';
  body = `
    <p>Hi,</p>
    <p>Mohon maaf, pengajuan Anda <b>tidak dapat disetujui</b>.</p>
    <p><b>Catatan:</b><br> $catatan || ""</p>
  `;
}

else {
  subject = 'Pengajuan Anda Sedang Diproses';
  body = `
    <p>Hi,</p>
    <p>Pengajuan Anda sedang dalam status <b>Menunggu</b>.</p>
  `;
}

try {
  $url: sendEmail(
    to: email,
    subject: subject,
    htmlBody: body
  );
}

```

```
<?php-Catatan:</b> $catatan || ''></p>
<p>-Terima kasih telah menggunakan layanan <b>HMNT</b>- Diskusi forum Kabupaten Sorong,<br>kami berkesempatan meningkatkan pelayanan yang lebih cepat, akurat dan transparan.</p>
<br>
<p style="font-size:10px;color:#999;">Email ini dikirim otomatis oleh sistem HMNT. Mohon tidak membalas email ini.</p>
</div>
<div if (status == 'Ditawajudi') {
    subject = 'Pengajuan Anda Ditarajudi';
    body =
        <p><b>Halo </b></p>
        <p>Pengajuan Anda telah <b>ditarajudi</b>.</p>
        <p><b>Mohon Surat </b><b>(SuratKamar)</b>.</p>
        <p><b>Tanggall Surat </b><b>(SuratTanggal)</b>.</p>
        <p><b>Catatan:</b></p>
        <p>-Terima kasih telah menggunakan layanan HMNT Diskusi forum Kabupaten Sorong.</p>
    }
else if (status == 'Ditolak') {
    subject = 'Pengajuan Anda Ditolak';
    body =
        <p><b>Halo </b></p>
        <p>Maaf surat pengajuan Anda <b>tidak dapat ditawajudi</b>.</p>
        <p><b>Catatan:</b></p>
    }
else {
    subject = 'Pengajuan Anda Sedang Diproses';
    body =
        <p><b>Halo </b></p>
        <p>Pengajuan Anda sedang dalam status <b>Memunggu</b>.</p>
    }
}
try {
    mailpo_sendmail(
        to_email,
        subject,
        htmlBody,body
    );
}
sheet.getrange(sheet.getrange('A1:A10')).setValues([
    sheet.getrange(sheet.getrange('A1:A10')).getRange().getValues()]);
catch (err) {
    sheet.getrange(sheet.getrange('A1:A10')).setValues([
        sheet.getrange(sheet.getrange('A1:A10')).getRange().getValues()]);
}
```

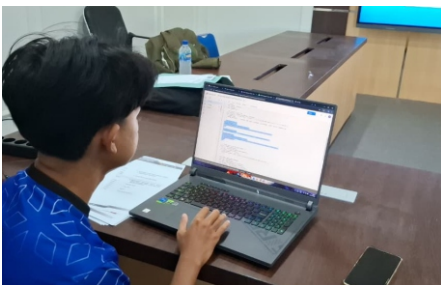
■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

- c) **Membuat script notifikasi permintaan baru pada dashboard operator pengelola REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berbasis Apps Script Bersama tenaga IT anggota Tim Efektif.**

Reformer Bersama tenaga IT membuat script di Google Apps Script yang berfungsi menampilkan notifikasi setiap ada permintaan baru pada dashboard operator REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT). Dengan adanya notifikasi otomatis ini, operator bisa langsung mengetahui bahwa ada pengajuan baru tanpa harus memeriksa data satu per satu, sehingga pekerjaan menjadi lebih cepat dan mudah.

Script ini dibuat untuk memastikan bahwa sistem notifikasi bekerja dengan baik dan sesuai kebutuhan layanan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT). Fitur ini membantu operator memantau permintaan secara lebih efektif, meningkatkan ketepatan waktu dalam merespons, serta mempercepat proses.

Menyusun script notifikasi masuk pada dashboard operator pengelola REHAT



```
function handleFormSubmit(e) {
  const ss = SpreadsheetApp.getActiveSpreadsheet();
  const formSheet = ss.getSheetByName('Form Responses 1');
  const logSheet = ss.getSheetByName('Log_Kirim');
  if (!e || !e.range) return;

  const row = e.range.getRow();
  if (row === 1) return; // Lewati header

  const data = formSheet.getRange(row, 1, 1, formSheet.getLastColumn()).getValues()[0];

  // Ambil sesuai kolom
  const timestamp = data[0]; // Kolom A
  const nama = data[1]; // Kolom B
  const email = data[5]; // Kolom F
  const suratNomor = data[11]; // Kolom L
  const suratTanggal = data[12]; // Kolom M

  // Default untuk Log_Kirim
  const statusDefaultLog = 'Menunggu';
  const catatan = '';
  const tanggalKirim = '';

  // Cegah duplikat
  const existing = logSheet.getDataRange().getValues();
  const isDuplicate = existing.some(r => String(r[1]) === String(timestamp) && String(r[3]) === String(email));
  if (isDuplicate) return;

  // SET KOLON STATUS P di Form Responses 1
  const statusCol = 17; // kolom Q
  formSheet.getRange(row, statusCol).setValue(
    '★ Permintaan baru telah masuk!\nProses permintaan baru ini segera, terima kasih'
  );

  // HIGHLIGHT BARIS BARU
  formSheet.getRange(row, 1, 1, formSheet.getLastColumn()).setBackground('#FFF22C');

  // TOAST NOTIFIKASI
  SpreadsheetApp.getActiveSpreadsheet().toast(
    '★ Permintaan baru dari $(nama) telah masuk!\nProses permintaan baru ini segera, terima kasih',
    'Notifikasi REHAT',
    15
  );
}
```

STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ **REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)**

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

- a) Melakukan pelatihan internal sekaligus uji coba penginputan Formulir Elektronik REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT), pengecekan fungsi script notifikasi pada dashboard operator, serta uji coba pengiriman notifikasi kepada pemohon.

Reformer bersama tenaga IT melaksanakan pelatihan internal untuk memastikan seluruh petugas memahami cara menggunakan Formulir Elektronik REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT). Dalam kegiatan ini dilakukan uji coba langsung penginputan data pada formulir untuk melihat apakah alur pengisian sudah berjalan dengan baik dan mudah digunakan. Selain itu, tim juga mengecek fungsi script notifikasi yang muncul pada dashboard operator REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT). Script ini berfungsi memberikan tanda otomatis setiap kali ada permintaan baru, sehingga operator dapat mengetahui pengajuan masuk tanpa harus memeriksa satu per satu. Tidak hanya itu, dilakukan pula uji coba fungsi script pengiriman notifikasi kepada pemohon. Fitur ini memastikan setiap pemohon menerima pemberitahuan terkait status permintaan mereka, baik saat permintaan sedang diproses maupun telah selesai. Kegiatan ini dilakukan untuk memastikan seluruh fitur REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) berjalan dengan baik, mudah dipahami oleh petugas, dan siap digunakan untuk memperlancar pelayanan permintaan rekaman CCTV.

Uji coba penginputan formulir elektronik REHAT

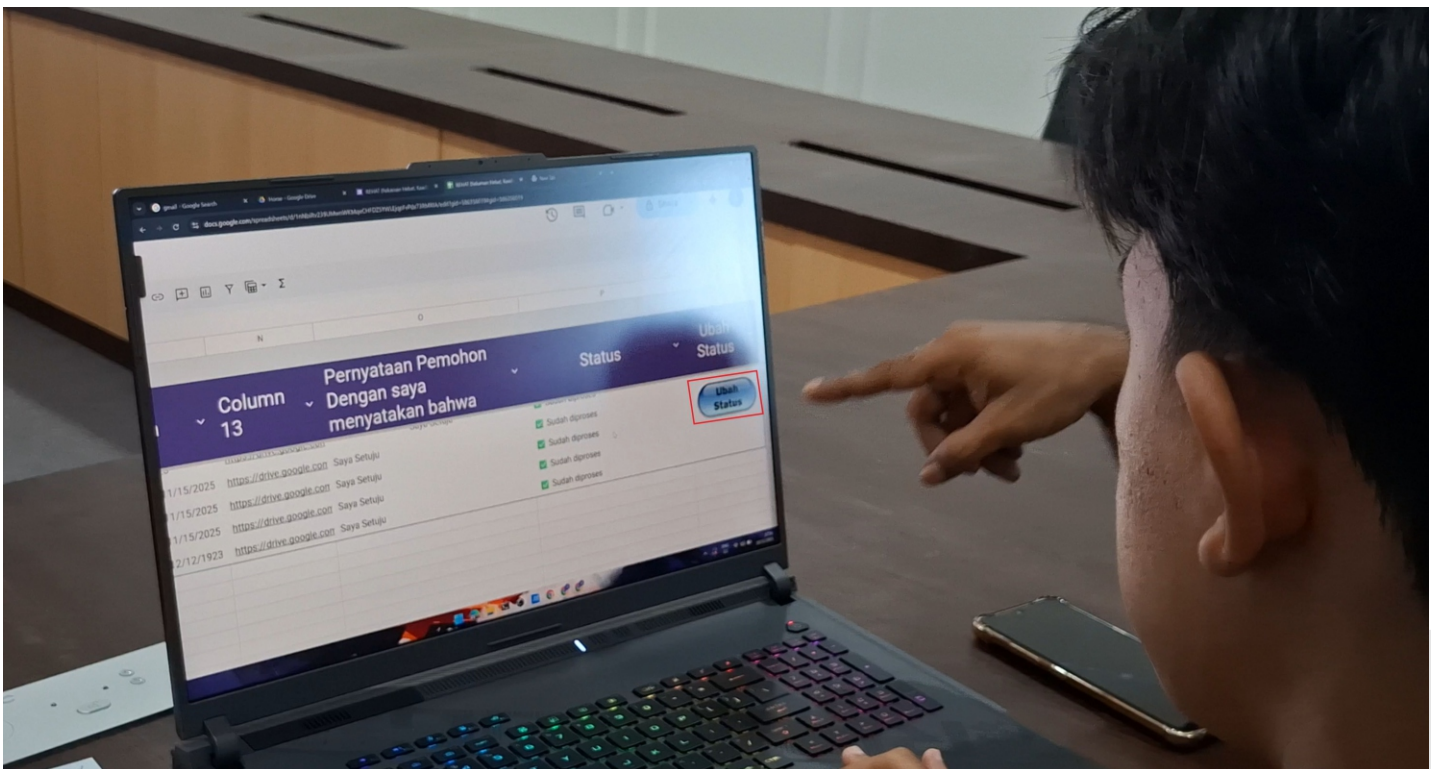
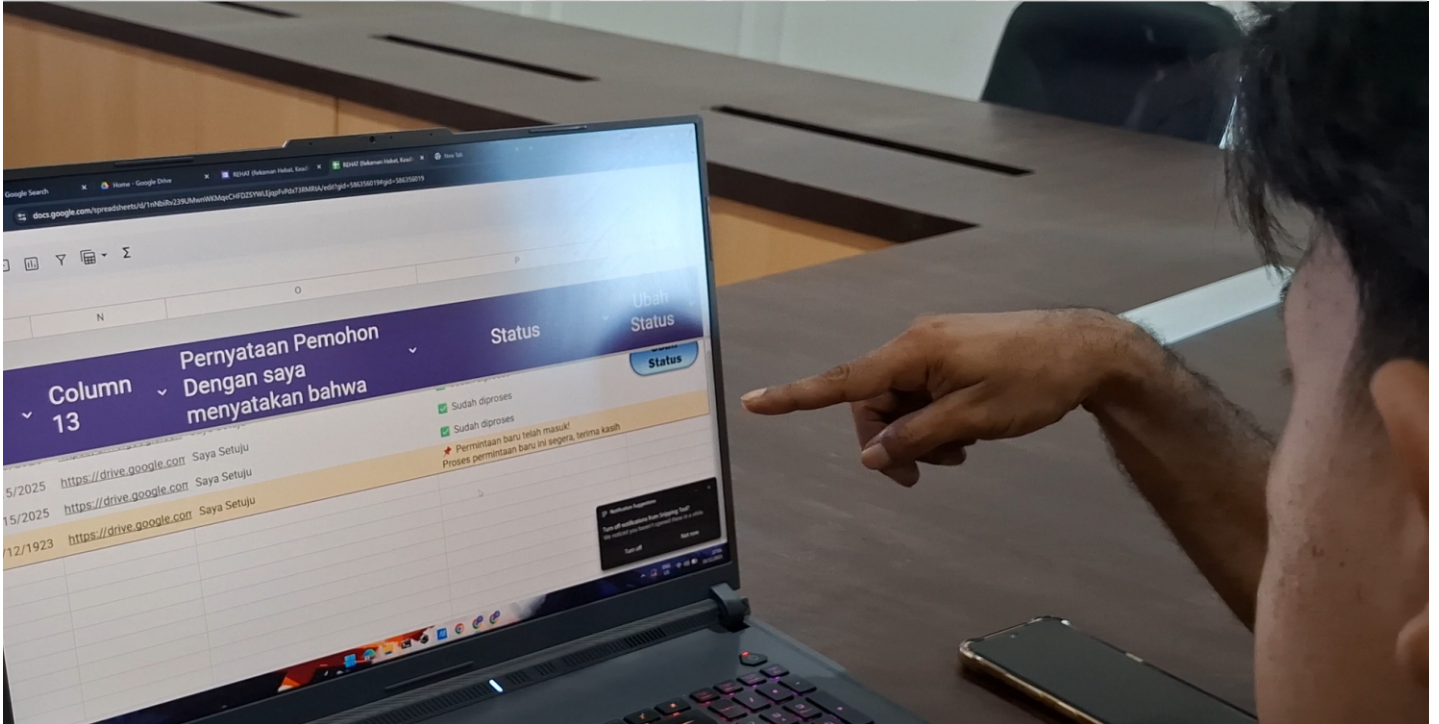


STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

Uji coba fungsi script notifikasi masuk pada dashboard operator

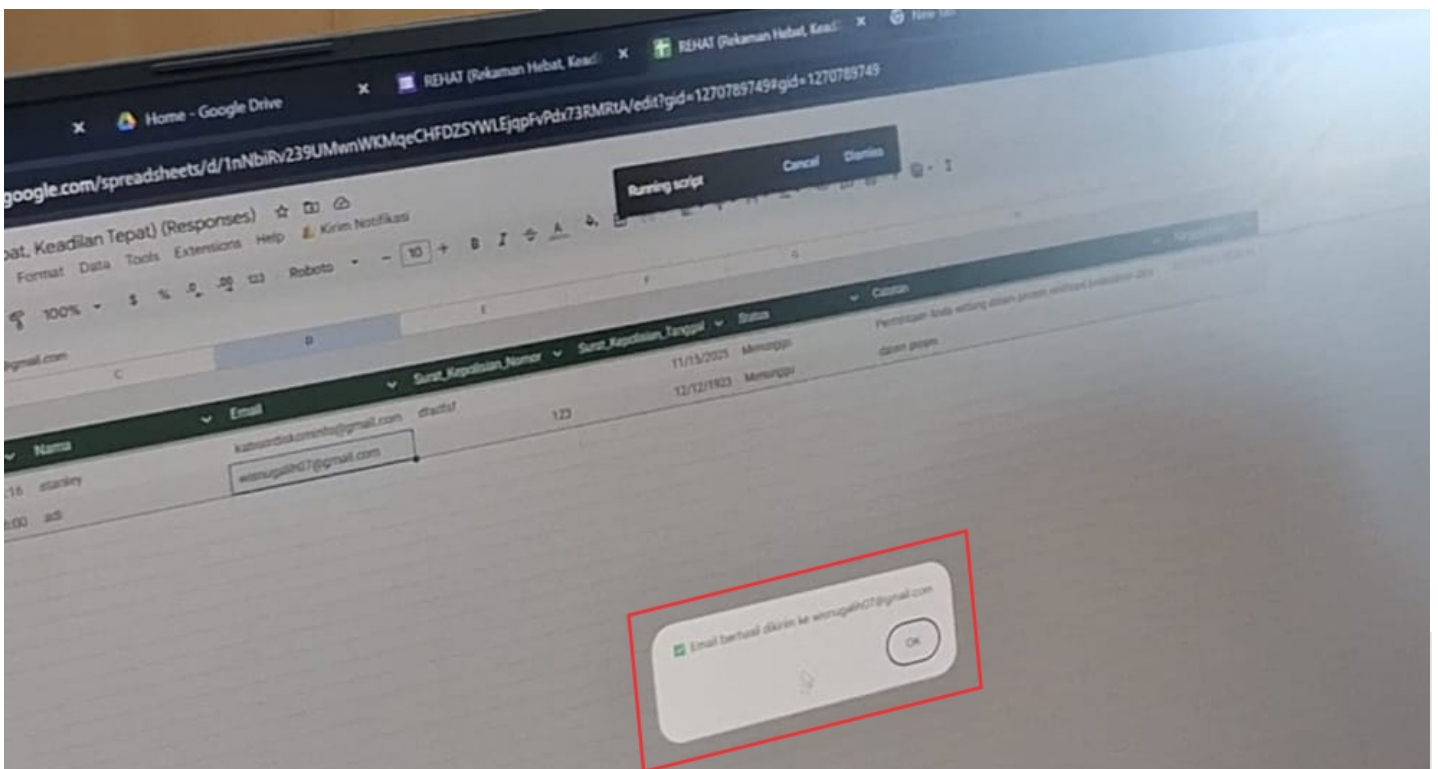
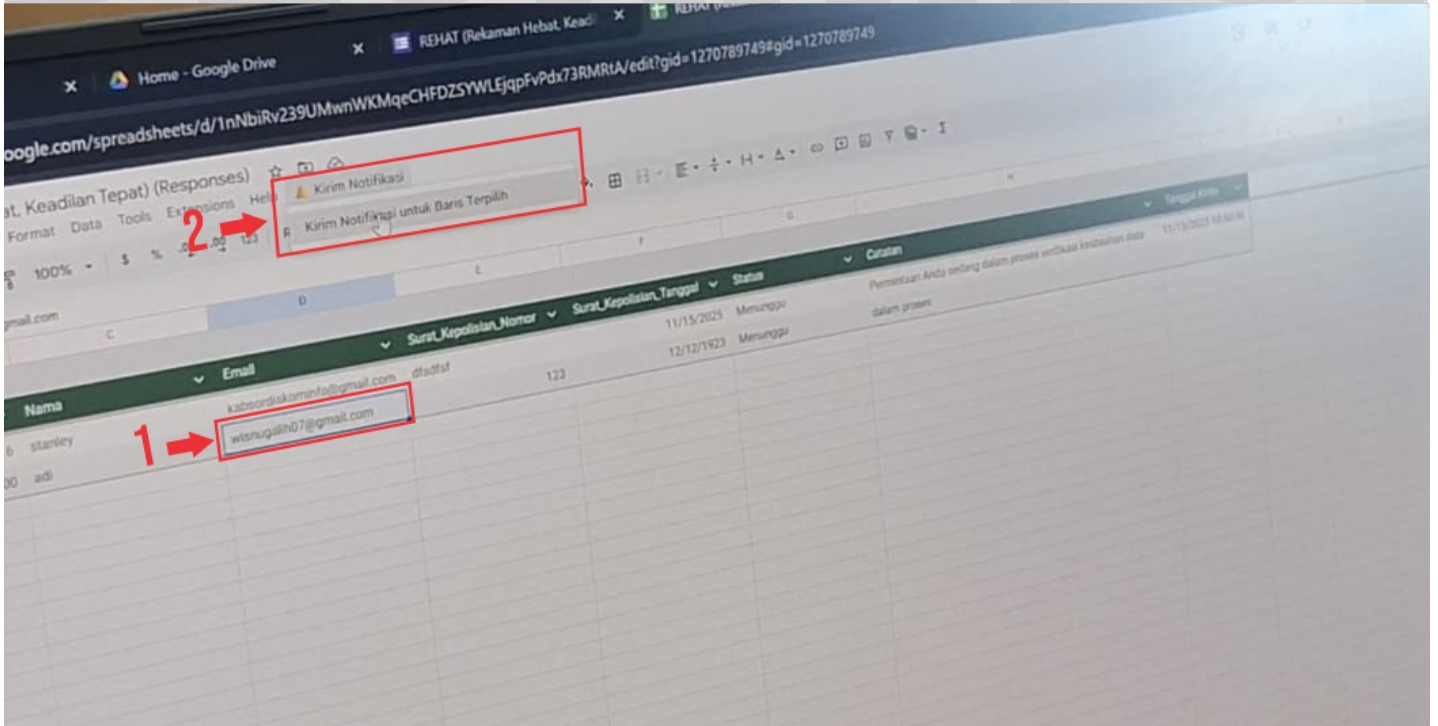


STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

[Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

Uji coba script fungsi pengiriman notifikasi kepada pemohon

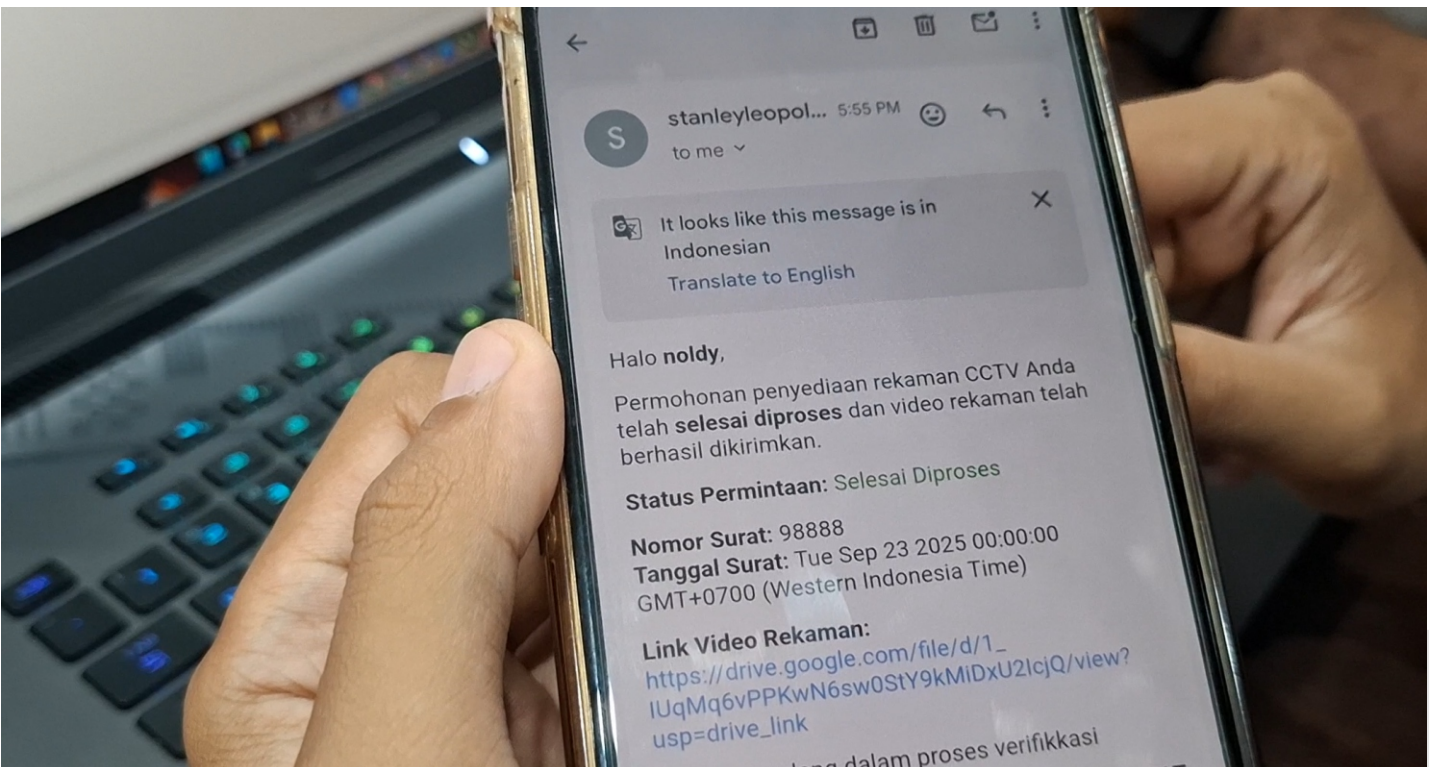
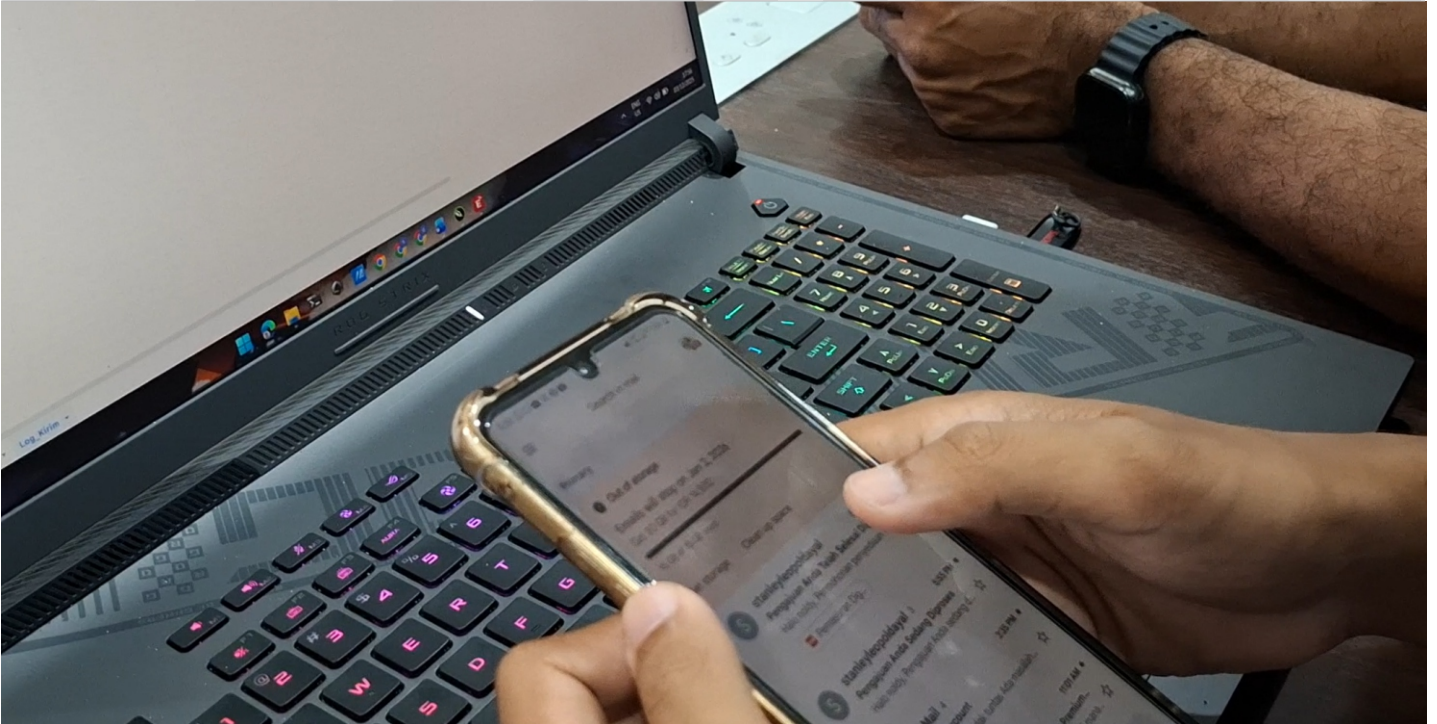


STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

Pengecekan Informasi masuk pada email penerima



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

[Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

e). Laporan hasil uji coba sistem REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat).

Uji coba sistem REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) dilakukan untuk memastikan bahwa seluruh fitur yang disiapkan dapat berjalan dengan baik dan mendukung proses pelayanan permintaan rekaman CCTV. Pengujian dilakukan mulai dari penginputan data pada Formulir Elektronik REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat), pengecekan notifikasi otomatis pada dashboard operator, hingga uji coba pengiriman notifikasi kepada pemohon dan uji coba pengiriman link video rekaman.

Dari hasil uji coba, sistem berhasil menampilkan notifikasi otomatis setiap ada permintaan baru, sehingga operator dapat mengetahui pengajuan masuk secara cepat tanpa harus mengecek data secara manual. Fitur penginputan formulir juga berjalan lancar dan dapat digunakan dengan mudah oleh petugas. Selain itu, proses pengiriman notifikasi kepada pemohon juga berfungsi dengan baik. Pemohon menerima pemberitahuan sesuai tahapan proses, seperti saat permintaan sedang diverifikasi hingga permintaan telah selesai.

Secara keseluruhan, uji coba menunjukkan bahwa sistem REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) siap digunakan. Semua fitur utama telah berjalan sesuai kebutuhan layanan, dan dapat membantu mempercepat, mempermudah, serta meningkatkan akurasi dalam pelayanan rekaman CCTV. Uji coba ini menjadi dasar penting untuk memastikan bahwa implementasi REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) dapat berjalan optimal pada saat digunakan secara resmi.

Laporan hasil uji coba

PUSLABANG KMP MAKASSAR LAPORAN HASIL UJI COBA SISTEM REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) 1. Latar Belakang Uji coba sistem REHAT dilakukan untuk memastikan bahwa formulir elektronik, dashboard operator, dan fungsi notifikasi otomatis serta manual berjalan dengan baik sebelum implementasi penuh kepada masyarakat. Uji coba ini dilakukan bertujuan Test User dan UAT untuk menguji alur permintaan, penerimaan notifikasi, pemberian status, dan pengiriman pemberitahuan kepada pemohon. 2. Tujuan Uji Coba Uji coba dilakukan untuk memastikan beberapa hal berikut: - Memastikan formulir elektronik REHAT dapat menerima input data dengan benar. - Memastikan fungsi script notifikasi otomatis bekerja ketika pemohon mengisi formulir. - Memastikan dashboard operator dapat menampilkan notifikasi masuk pada baris baru. - Menguji fungsi pengiriman notifikasi email kepada pemohon dan operator melalui tombol manual. - Mengidentifikasi kendala teknis dan memastikan solusi dapat diterapkan. 3. Metode Uji Coba Uji coba dilakukan dengan cara: - Mengisi formulir elektronik REHAT melalui Google Form. - Menginput data masuk pada sheet Form Responses 1. - Menginputkan data ke dashboard operator untuk memastikan notifikasi masuk pada baris baru. - Menginputkan data ke dashboard operator untuk memastikan notifikasi masuk pada baris baru. - Dari warna kuning menjadi putih, muncul status notifikasi, dan status berubah dari "Permintaan baru telah masuk" Proses permintaan baru ini segera, terima kasih." "Status Diverifikasi" - Memastikan data baru terbit pada sheet Log_Kline tanpa duplikasi. - Operator mengisi tombol Kline Notifikasi Manual di menu Kline Notifikasi. - Operator mengisi fungsi ubahStatusBaris untuk memperbaiki status permintaan.	4. Hasil Uji Coba 5.1. Penginputan Formulir Elektronik REHAT Hasil uji coba menunjukkan bahwa: - Formulir dapat diakses dan diisi tanpa kendala. - Semua kolom wajib (nama, email, dasar laporan, dan data permohonan) dapat terinput sesuai format. - Data masuk ke Form Responses 1 secara real time. Status: Berhasil 5.2. Fungsi Script Notifikasi Masuk pada Dashboard Operator Saat pemohon mengisi formulir, hasil pengisian menampilkan bahwa: - Script handleFormSubmit() berjalan otomatis, standar dengan: - Baru baru pada sheet Form Responses 1 di highlight warna kuning (FFFFCC). - Kline status sistem P di otomatis menampilkan pesan: "di" Permintaan baru telah masuk! Proses permintaan baru ini segera, terima kasih." - Spreadsheet menampilkan hasil notifikasi di kline bawah operator. - Data terinput ke sheet Log_Kline tanpa terjadi duplikasi. - Tipe notifikasi (past/present) pada event onFormSubmit. Status: Berhasil 5.3. Uji Coba Fungsi Pengiriman Notifikasi kepada Pemohon oleh Operator Pengujian dilakukan melalui menu: Kline Notifikasi --> Kline Notifikasi untuk Baris Tertilih Hasilnya: - Script dapat membaca nama, email, nomor surat, tanggal surat, status, dan catatan. - Operator dapat memilih status "Ditolak", "Ditolak", atau "Menunggu". - Email berhasil dikirim menggunakan format HTML sesuai template dalam script. - Waktu pengiriman otomatis terbit pada kline "Tenggol Kline". - Sistem memberikan pesan keberhasilan (jika) "Email berhasil dikirim ke [alamat email]" Status: Berhasil	6. Kendala Yang Ditemukan Dari serangkaian uji coba yang dilakukan, dapat disimpulkan bahwa: - Formulir elektronik REHAT berfungsi dengan baik dan mampu memproses data secara real-time. - Script notifikasi permintaan baru bekerja otomatis sesuai detail dan menampilkan notifikasi kepada operator. - Dashboard operator mampu menerima permintaan secara cepat dan responsif. - Fungsi pengiriman notifikasi email kepada pemohon berjalan dengan baik tanpa error. - Sistem REHAT siap digunakan untuk implementasi di lingkungan internal. 7. Rekomendasi - Melakukan uji coba lanjutan secara berkala untuk memastikan stabilitas. - Memastikan validasi tambahan bila dibutuhkan (misalnya pengisian jika nomor laporan pada kline). - Menginputkan SOP teknis khusus untuk pengguna dashboard REHAT. Atas, 14 November 2025 Stanley L. F. Ayal, SE Stanley L. F. Ayal, SE (Project Leader/Redesmer) NIP. 1980004 200410 1 001 Widya Galis NIP. 1980004 200410 1 001 Yukun Nady Gifera NIP. 1980119 200410 1 002 Mengesah Kepala Bina Sukanto Wajid NIP. 1980119 200410 1 001
--	---	---

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

[Milestone 6: Terlaksananya Sosialisasi Sistem REHAT (Rekaman Hebat, Tepat)]

- a) Mengarahkan staf bagian umum dan kepegawaian untuk membuat undangan pemberitahuan sosialisasi dan mempersiapkan daftar hadir kegiatan.

Reformer mengarahkan staf bagian umum dan kepegawaian untuk membuat undangan pemberitahuan kegiatan sosialisasi REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) yang di tujukan ke kelurahan Klamesen.

Membuat undangan sosialisasi



- b) Koordinasi dengan mentor terkait persiapan sosialisasi implementasi aksi perubahan REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) dan menandatangani undangan sosialisasi.

Setelah menyiapkan undangan, reformer melakukan koordinasi dengan Mentor dan menyampaikan persiapan untuk melaksanakan kegiatan sosialisasi implementasi aksi perubahan REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) di Kelurahan Klamesen serta memberikan

Koordinasi dengan mentor



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

c) Melakukan konfirmasi kepada pihak kelurahan klamesen terkait rencana kegiatan sosialisasi sekaligus mendistribusikan undangan ke Kelurahan Klamesen

Memerintahkan kepada 1 orang anggota Tim Efektif untuk segera menuju ke Kelurahan Klamesen dan mengkonfirmasi terkait rencana pelaksanaan kegiatan sosialisasi REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) mulai dari waktu, tempat pelaksanaan hingga peserta sosialisasi, sekaligus menyampaikan undangan resmi terkait pelaksanaan kegiatan dimaksud.

Distribusi undangan sosialisasi



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

■ [Deskripsi Hasil Kepemimpinan]

d) Mengerahkan tim efektif untuk menyiapkan administrasi kegiatan sosialisasi.

Mengerahkan Tim Efektif untuk mempersiapkan kebutuhan untuk persiapan sosialisasi, mulai dari Menyusun slide persentase, mendesain x-banner, mendesain baliho sosialisasi.

Mendesain baliho, Slide Persentase Dan X-Banner



e) Melaksanakan sosialisasi REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat)

Reformer dan Tim Efektif memberikan penjelasan kepada masyarakat dalam sosialisasi REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) mengenai tujuan, manfaat serta cara menggunakan layanan permintaan rekaman CCTV secara digital. Dalam kegiatan ini peserta di perkenalkan dengan formulir elektronik REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat), flowchart permohonan, serta melakukan uji coba penginputan dengan benar.

Dokumentasi sosialisasi REHAT (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) di Kelurahan Klamesen



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)

[Manfaat Aksi Perubahan]

1. Manfaat Bagi Organisasi

- Membuat pelayanan lebih cepat dan efisien karena sudah memakai sistem digital.
- Memudahkan pegawai dalam mengelola permintaan rekaman CCTV karena semua sudah terdokumentasi otomatis.
- Mendorong budaya kerja yang lebih modern, tertib, dan transparan.
- Mengurangi kesalahan manual dan risiko kehilangan data.
- Meningkatkan citra dan kepercayaan masyarakat terhadap pelayanan Dinas Komunikasi Informatika, Statistik Dan Persandian Kabupaten Sorong.

2. Manfaat bagi Masyarakat

- Masyarakat dapat mengajukan permintaan rekaman CCTV secara online tanpa harus datang ke kantor, sehingga proses menjadi lebih mudah, cepat, dan efisien.
- Proses pelayanan menjadi lebih cepat, transparan, dan dapat dipantau, karena setiap permintaan langsung tercatat otomatis dalam Formulir Elektronik REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT).
- Masyarakat memperoleh akses informasi rekaman CCTV secara adil dan jelas, sesuai ketentuan layanan publik dan hak atas informasi.
- Partisipasi masyarakat semakin meningkat dalam menjaga keamanan lingkungan, karena teknologi memberikan akses informasi yang lebih terbuka dan terstruktur.

3. Manfaat bagi stakeholder lainnya

- Mendukung pemantauan ketertiban umum, penanganan insiden, dan dokumentasi lapangan melalui rekaman CCTV yang terdokumentasi dengan baik dan mudah diakses sesuai kewenangan.
- Membantu proses penanganan darurat atau bencana dengan menyediakan **data visual** yang akurat dan dapat digunakan untuk analisis situasi atau penyusunan laporan kejadian.
- Memudahkan pemantauan kondisi lalu lintas dan mendukung pengambilan keputusan terkait keselamatan transportasi dan rekayasa lalu lintas.
- Koordinasi lintas sektor semakin kuat, karena data rekaman tersusun rapi, terdigitalisasi, dan dapat diakses sesuai hak akses masing-masing OPD, sehingga mempercepat respons dalam menjalankan tugasnya.

[Implementasi Pengembangan Kompetensi Dalam Aksi Perubahan]

1. Kompetensi Kepemimpinan
 - Mengambil prakarsa membuat inovasi untuk menyelesaikan masalah layanan manual.
 - Mengelola tim, mengarahkan pekerjaan, serta membangun komunikasi yang baik dengan berbagai pihak (internal dan eksternal).
 - Melakukan koordinasi, rapat, dan pengambilan keputusan berdasarkan analisis kebutuhan.
2. Kompetensi Manajerial
 - Menyusun SOP, alur kerja, dan jadwal kegiatan dengan lebih terstruktur.
 - Mengatur sumber daya (waktu, staf, dan sarana) agar kegiatan berjalan efektif.
 - Melakukan monitoring dan evaluasi setiap tahap untuk memastikan inovasi berjalan sesuai rencana.
3. Kompetensi Teknis
 - Memanfaatkan pengetahuan TIK untuk membuat prototipe formulir elektronik, dashboard, dan script otomatisasi.
 - Mengelola data permintaan rekaman secara digital agar lebih rapi dan aman.
 - Mengembangkan layanan digital sederhana sebagai langkah awal menuju sistem yang lebih maju (web/android).
4. Kompetensi Sosial dan Komunikasi Publik
 - Memberikan penjelasan dan sosialisasi kepada masyarakat di tahap awal (Jangka Pendek) mengenai cara menggunakan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT).
 - Membangun hubungan kerja sama dengan kelurahan, Satpol PP, BPBD, Dinas Perhubungan, dan masyarakat.
 - Mengembangkan kemampuan menyusun dokumen publik (undangan, laporan, berita acara, SOP).

■ [Keterkaitan Dengan Mata Pelatihan Pilihan]

Pelayanan Publik Digital

Aksi perubahan “REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)” (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) sesuai dengan tujuan mata pelatihan *Pelayanan Publik Digital*. Pemanfaatan teknologi digital dalam membuat layanan permintaan rekaman CCTV dari manual menjadi digital sehingga proses pelayanan menjadi lebih cepat, lebih mudah, dan lebih transparan. Masyarakat tidak lagi harus datang ke kantor, karena permintaan sudah dapat diajukan melalui REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT).

Manajemen Mutu

Dengan adanya Manajemen Mutu membuat REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) (Rekaman Hebat, Keadilan Tepat) menjadi layanan digital yang lebih rapi, aman, konsisten, cepat, mudah dipantau, dan meningkatkan kepuasan masyarakat serta kualitas kinerja tim.

Komunikasi Dalam Pelayanan Publik

Komunikasi dalam pelayanan publik memiliki hubungan yang sangat penting dalam pelaksanaan aksi perubahan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT). Melalui komunikasi yang baik, informasi mengenai cara mengajukan permintaan rekaman CCTV dapat disampaikan dengan jelas kepada masyarakat, petugas jaga, kelurahan, serta OPD terkait. Sosialisasi yang dilakukan membantu menjelaskan prosedur layanan digital melalui *Formulir Elektronik REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)*, sehingga masyarakat dan stakeholder memahami langkah-langkah yang harus dilakukan.

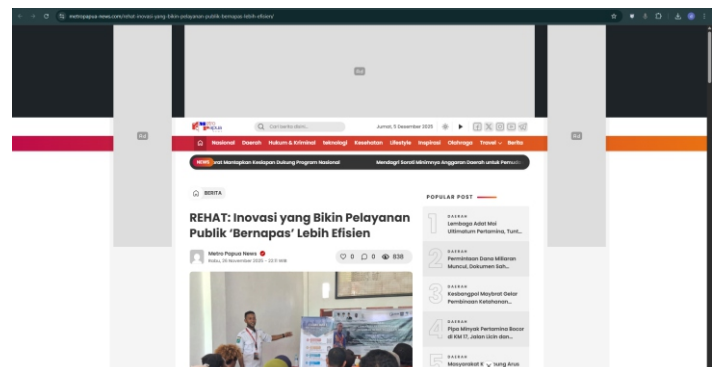
■ [Desiminasi Dan Publikasi]

Diseminasi dan publikasi aksi perubahan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) dilakukan untuk menyampaikan informasi kepada masyarakat dan pihak-pihak terkait tentang layanan permintaan rekaman CCTV yang kini sudah dibuat secara digital. Diseminasi berarti menyebarkan informasi kepada pihak yang berkaitan langsung dengan program, seperti menjelaskan tujuan, cara kerja, dan perkembangan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) kepada tim internal, kelurahan, dan OPD terkait.

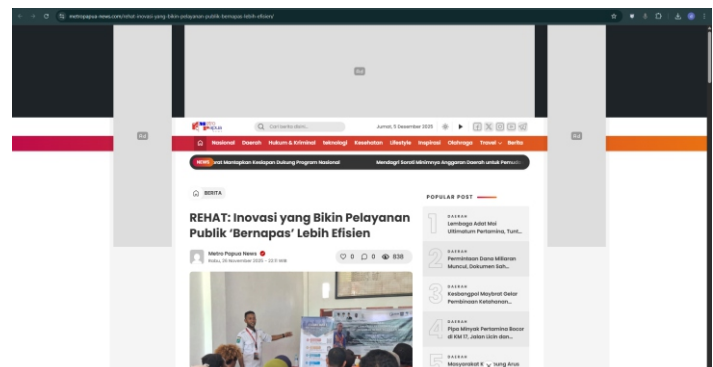
Sementara itu, publikasi adalah upaya menyampaikan informasi secara lebih luas dan resmi kepada masyarakat. Publikasi dilakukan melalui sosialisasi, pengumuman internal, dan penyampaian informasi kepada instansi yang membutuhkan layanan ini. Dengan publikasi, masyarakat dapat mengetahui bahwa permintaan rekaman CCTV dapat diajukan secara mudah melalui Formulir Elektronik REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT).

Kegiatan diseminasi dan publikasi ini membuat pelaksanaan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) menjadi lebih terbuka dan mudah dipahami. Informasi yang disampaikan dengan jelas membantu masyarakat dan stakeholder memahami manfaat layanan, cara menggunakannya, serta dampak positif yang dihasilkan. Selain itu, kegiatan ini mendorong dukungan dari berbagai pihak, seperti kelurahan, Satpol PP, BPBD, dan Dinas Perhubungan, agar layanan REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) dapat dimanfaatkan sesuai kebutuhan tugas mereka.

Secara keseluruhan, diseminasi dan publikasi membantu REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) dikenal, dipercaya, dan digunakan oleh masyarakat serta instansi yang membutuhkan akses rekaman CCTV.



Secara keseluruhan, diseminasi dan publikasi membantu REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT) dikenal, dipercaya, dan digunakan oleh masyarakat serta instansi yang membutuhkan akses rekaman CCTV.





BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif



STANLEY L. F. AYAL, SE_NDH.13

■ **REHAT (REKAMAN HEBAT, KEADILAN TEPAT)**



